

## Stellenangebote:

### Angebote Rechtsanwaltsfachangestellte:

Kanzlei	Müller Holding Ltd. & Co. KG
Name	Handerer
Vorname	Sandra
Kontaktadresse	Albstraße 92 89081 Ulm-Jungingen
Telefon	0731/174-584
Fax	0731-174680542
Email	michaela.ott@mueller.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir sind ein europaweit stark expandierendes, äußerst vielfältiges und kundenorientiertes Unternehmen mit über 800 Filialen in 7 Ländern und mehr als 34.000 Mitarbeitern.</p> <p>Für unsere Rechtsabteilung in Ulm-Jungingen suchen wir zum frühestmöglichen Eintrittstermin einen</p> <p>Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w) Vollzeit</p> <p>Das erwartet Sie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bearbeitung und Erstellung diverser arbeitsrechtlicher Schreiben (Zeugnisse, Kündigungen, Aufhebungsverträge, Abmahnungen, Anspruchsschreiben etc.)</li> <li>- Forderungsmanagement (z.B. Dritthaftung), Zwangsvollstreckungsmaßnahmen, Pfändungen etc.</li> <li>- Sonstiger Schriftverkehr, Postverteilung, Archivierung</li> <li>- Beantwortung telefonischer Anfragen, z.B. aus unseren Filialen</li> </ul> <p>Das bringen Sie mit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abgeschlossene Ausbildung zum Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w), geprüften Rechtsfachwirt (m/w) oder Justizfachangestellten bzw. –gehilfen (m/w)</li> <li>- Ausgeprägte Kommunikationsfähigkeit insbesondere in Konfliktfällen</li> <li>- Verantwortungsbewusstsein und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Informationen</li> <li>- Sehr gute MS-Office-Kenntnisse</li> </ul>

17.05.2018	<p>Das bieten wir:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Einen krisensicheren Arbeitsplatz in einem wachstumsstarken Unternehmen</li> <li>- Eine bedarfsgerechte und gründliche Einarbeitung</li> <li>- Mitarbeitereinkaufsrabatt in allen Müller-Filialen</li> <li>- Freiwillige soziale Leistungen wie betriebliche Altersvorsorge und vermögenswirksame Leistungen</li> </ul> <p>Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann bewerben Sie sich unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins und Ihrer Gehaltsvorstellung per Mail an: <a href="mailto:michaela.ott@mueller.de">michaela.ott@mueller.de</a></p>
------------	--

Kanzlei	Witt Merz Scherf Fels
Name	Legler
Vorname	Stefan
Kontaktadresse	Olgastr. 108 70180 Stuttgart
Telefon	0711/9601532
Fax	0711/9601598
Email	<a href="mailto:legler@stuttgart-anwaltskanzlei.de">legler@stuttgart-anwaltskanzlei.de</a>
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir suchen ab sofort in Vollzeit oder auch Teilzeit</p> <p>eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n.</p> <p>Als alteingesessene und mittelgroße Rechtsanwaltskanzlei in Stuttgart-Süd/Mitte bieten wir Ihnen die Möglichkeit zur Mitarbeit in einem freundlichen Team, einen modern ausgestatteten Arbeitsplatz in zentraler Lage, schnelle Anbindung an den ÖPNV und eine überdurchschnittliche Bezahlung.</p> <p>Wir suchen eine/n neue/n Kollegen/in, die/der mit allen Tätigkeitsbereichen einer/s Rechtsanwaltsfachangestellten vertraut ist. Wir erwarten Teamgeist, ein freundliches und sicheres Auftreten, Flexibilität sowie den Wunsch und die Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten. Erfahrungen mit den gängigen Office-Anwendungen und mit RA-Micro setzen wir voraus.</p> <p>Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Diese senden Sie bitte an:</p> <p>Rechtsanwälte Witt Merz Scherf Fels RA Stefan Legler Olgastraße 108 70180 Stuttgart vorzugsweise per E-Mail an:</p>

	legler@stuttgart-anwaltskanzlei.de
17.05.2018	Ich erkläre mich mit der Verarbeitung der eingegebenen Daten sowie der Datenschutzerklärung einverstanden.: Ja

Kanzlei	DEHR Anwälte
Name	Rothbauer
Vorname	Holger
Kontaktadresse	Österbergstraße 9 72074 Tübingen
Telefon	07071-150 4949
Fax	07071-150 4916
Email	anwalt@dehr.eu
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Verstärkung gesucht Unser Kanzleiteam in Tübingen braucht weitere Verstärkung. Wir suchen in Teilzeit eine/n qualifizierte/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n mit mehrjähriger Berufserfahrung und idealerweise mit der Fortbildung zum/zur Rechtsfachwirt/in. Die Fähigkeit zu eigenverantwortlicher und zuverlässiger Arbeitsweise sowie ein sicheres und freundliches Auftreten wünschen wir uns. Zu Ihren Aufgaben gehören alle anfallenden Arbeiten in einer Kanzlei von derzeit zwei Rechtsanwälten und einer Rechtsanwältin, auch die Bearbeitung des Kosten- und Zwangsvollstreckungswesens. Wir sind im Zivil-, Straf- und Verwaltungsrecht tätig. Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbung als pdf bitte per Email an: anwalt@dehr.eu Vertraulichkeit wird zugesichert. Weitere Informationen unter <a href="http://www.dehr.eu">www.dehr.eu</a> Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.
04.05.2018	

Kanzlei	Hirt + Teufel RechtsanwaltsGes. mbH
Name	Schweitzer
Vorname	Anja
Kontaktadresse	Berner Feld 74 78628 Rottweil
Telefon	0741 17540-14
Fax	0741 17540-20
Email	a.schweitzer@hirt-teufel.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir sind eine der führenden Anwaltskanzleien im Südwesten Deutschlands. Unsere Büros befinden sich in Rottweil (Hauptsitz), Ulm, Offenburg, Stuttgart und CH-Büttenhardt. Gegen-

04.05.2018	<p>wärtig beschäftigen wir rund 55 Mitarbeiter. Neben den verschiedenen Bereichen des Zivil-, Straf- und Verwaltungsrechts gehört insbesondere das Insolvenzrecht zu unseren Schwerpunkten.</p> <p>Mehr über uns erfahren Sie unter <a href="http://www.hirt-teufel.de">www.hirt-teufel.de</a></p> <p>Zur Verstärkung unseres Büros in Rottweil suchen wir engagierte Rechts-anwaltsfachangestellte (w/m).</p> <p>Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.</p>
------------	--

Kanzlei	BBB Bergemann und Brinitzer-Bergemann Rechtsanwaltsge- sellschaft
Name	Bergemann
Vorname	Kimon
Kontaktadresse	Saalgasse 16 60311 Frankfurt am Main
Telefon	0692193980
Fax	06921939822
Email	kb@bbb-ra.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Stelle als Sekretärin / Sekretär in Baurechtskanzlei in Frankfurt am Main</p> <p>Wir sind eine auf Bau- und Architektenrecht spezialisierte und renommierte Anwaltskanzlei in der Altstadt von Frankfurt am Main. Als Team, derzeit bestehend aus drei Rechtsanwälten und zwei Sekretärinnen, betreuen wir eine anspruchsvolle und sympathische Mandantschaft (insbesondere Architekturbüros sowie gewerbliche und private Bauherren mit umfangreichen Projekten).</p> <p>Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n bzw. eine Person mit ähnlicher Ausbildung, idealerweise mit Berufserfahrung, aber auch Berufsanfänger.</p> <p>Unser Angebot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- moderner Arbeitsplatz in einem kleinen und sympathischen Team</li> <li>- anspruchsvolle Aufgaben und berufliche Entwicklungsperspektiven</li> <li>- unbefristetes Arbeitsverhältnis mit einer Vollzeitstelle (39 Wochenstunden)</li> <li>- faire Bezahlung und attraktive Konditionen</li> <li>- Unterstützung bei der Wohnungssuche</li> </ul> <p>Ihre Aufgaben:</p>

26.04.2018	<ul style="list-style-type: none"> <li>- selbstständige Führung des Fristenkalenders</li> <li>- Schreiben komplexer Diktate (Verträge, Schriftsätze etc.)</li> <li>- Bearbeitung von teils umfangreichen Dokumenten sowie Führen und Archivieren von Akten</li> <li>- Erstellen und Prüfen von Rechnungen</li> <li>- Führen von Telefonaten</li> <li>- Terminplanung und -überwachung</li> <li>- Empfang von Mandanten bei Terminen</li> </ul> <p>Ihr Profil / Qualifikation:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r mit einem guten Abschluss</li> <li>- sichere EDV-Kenntnisse (Word, Outlook, Excel, RA Micro)</li> <li>- zügige Schreibgeschwindigkeit und sichere Rechtschreibung</li> <li>- Erfassen komplexer Zusammenhänge</li> <li>- Freude am Mitdenken und an eigenständiger Tätigkeit</li> <li>- freundliches Auftreten</li> <li>- pünktliche und zuverlässige Arbeitsweise</li> </ul> <p>Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung mit Lebenslauf und Zeugnissen als pdf-Anhänge per E-Mail an: kb@bbb-ra.de</p> <p>Bei Rückfragen können Sie sich gerne an uns wenden. Als Ansprechpartner steht Ihnen Herr Rechtsanwalt Bergemann zur Verfügung:</p> <p>Telefonnummer: +49 (69) 2 19 39 80  Faxnummer: +49 (69) 21 93 98 22  E-Mail: kb@bbb-ra</p>
------------	--

Kanzlei	BARTH Rechtsanwalts-gesellschaft mbH
Name	Barth
Vorname	Felix
Kontaktadresse	Bismarckstraße 134 Tübingen
Telefon	07071/942590
Fax	07071/9425910
Email	felix.barth@barth-recht.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Als Rechtsanwaltskanzlei konzentrieren wir uns auf die Schwerpunkte in den Bereichen Erbrecht & Nachfolge, Wirtschaftsrecht & Unternehmensrecht sowie den internationalen

26.04.2018	<p>Rechtsverkehr. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w) auf Basis geringfügiger Beschäftigung.</p> <p>Ihr Aufgabengebiet:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erledigung der Korrespondenz</li> <li>• Entgegennahme von Telefonaten</li> <li>• Fristenkontrolle</li> <li>• Terminmanagement</li> <li>• Erstellung von Honorarabrechnungen</li> <li>• Urlaubsvertretung</li> <li>• Allgemeine Sekretariatsaufgaben</li> </ul> <p>Ihr Profil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Erfolgreich abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w)</li> <li>• Routinierter Umgang mit MS-Office, insbesondere Word und Excel</li> <li>• Gewissenhafte und zuverlässige Arbeitsweise</li> <li>• Flexibilität</li> <li>• Sicheres und freundliches Auftreten</li> </ul> <p>Wir bieten Ihnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Leistungsgerechte Vergütung</li> <li>• Teamorientiertes Arbeitsumfeld</li> <li>• Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit</li> <li>• Modernes Büro</li> <li>• Langfristige Beschäftigung</li> </ul> <p>Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann senden Sie bitte Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen per E-Mail oder auf dem Postweg an: BARTH Rechtsanwaltsgesellschaft mbH Herrn Rechtsanwalt Felix Barth Bismarckstraße 134 72072 Tübingen Tel. 07071/942590 E-Mail: felix.barth@barth-recht.de</p>
------------	---

Kanzlei	Wende   Erbsen & Partner mbB
Name	Wende
Vorname	Dr. Andreas
Kontaktadresse	Marienstraße 41 70178 Stuttgart
Telefon	0711/664818-0

Fax	0711/664818-19
Email	a.wende@we-er.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir sind eine ausschließlich im Bereich des Medizinrechts tätige Kanzlei mit insgesamt sieben Anwältinnen/Anwälten. Weil eine unserer langjährigen Rechtsanwaltsfachangestellten altersbedingt in den Ruhestand tritt, benötigen wir für unser arzthaftungsrechtliches Referat eine Nachfolgerin/einen Nachfolger.</p> <p>Wir selbst finden, dass wir ein harmonisches und gut zusammenarbeitendes Team sind, und – auch in finanzieller Hinsicht – gute Bedingungen bieten können.</p> <p>Wenn Sie sich einen Wechsel zu uns vorstellen können und Interesse haben uns näher kennenzulernen, erbitten wir Ihre Kontaktaufnahme – gerne per Mail unter a.wende@we-er.de – an Herrn Rechtsanwalt Dr. Andreas Wende oder schriftlich/telefonisch unter Rechtsanwälte Wende   Erbsen &amp; Partner, Marienstraße 41, 70178 Stuttgart (Telefon: 0711/664818-0).</p>
20.04.2018	

Kanzlei	Waldorf Frommer Rechtsanwälte
Name	Frett
Vorname	Anna
Kontaktadresse	Beethovenstraße 12 80336 München
Telefon	089520572 236
Fax	089 520572 30
Email	bewerbung@waldorf-frommer.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE/R oder RECHTSFACHWIRT/IN Schwerpunkt Urheberrecht</p> <p>Sie unterstützen das Team in der gerichtlichen Durchsetzung von Urheberrechtsverletzungen und übernehmen im Rahmen dieser Mahn- und Klageverfahren viele Aufgaben einer/s versierten Rechtsanwaltsfachangestellten.</p> <p>Sie gewährleisten u.a. die zuverlässige elektronische Bearbeitung des Postein- und -ausgangs, übernehmen das Fristen- und Terminmanagement inkl. Vor- und Nachbearbeitung von Gerichtsterminen. Sie verantworten die elektronische Aktenverwaltung, sowie die Bearbeitung von Wiedervorlagen.</p> <p>Im Herzen von München erwartet Sie eine moderne Medienrechtskanzlei mit einem teamorientierten und interdisziplinären Umfeld.</p>

29.03.2018	<p>Wir begegnen einander auf Augenhöhe und sind mit Spaß und Humor an der Arbeit.</p> <p>Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftige Bewerbung über unser Bewerberportal <a href="http://waldorf-frommer-jobs.personio.de/job/51128?_pc=24560#apply">waldorf-frommer-jobs.personio.de/job/51128?_pc=24560#apply</a>. Hier haben Sie die Möglichkeit Ihr Anschreiben, sowie Zeugnisse und Lebenslauf vollständig hochzuladen. Wir möchten Sie bitten, im Rahmen Ihrer Bewerbung die Kennziffer 4501518RAK-TÜ anzugeben. Bei Fragen steht Ihnen Anna Frett gerne auch persönlich unter 089 520572 236 zur Verfügung.</p>
------------	---

Kanzlei	Meister, Maier, Krause, Steinacher & Kollegen
Name	Maier
Vorname	Michael
Kontaktadresse	Kirchheimer Straße 60 72622 Nürtingen
Telefon	07022/97930
Fax	07022/979397
Email	zentrale@kanzlei-meister.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir sind eine regional und überregional tätige Anwaltskanzlei im Großraum Stuttgart. Zur Verstärkung unseres dynamischen Teams suchen wir zum baldmöglichsten Eintritt eine(n) erfahrene(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n) in Vollzeit. Wir haben eine eigenständige Referatsstelle zu besetzen und bieten eine angenehme Arbeitsatmosphäre in modern ausgestatteten Büroräumen sowie eine angemessene Vergütung mit Perspektiven. Wenn Sie einsatzbereit und flexibel sind, gute EDV- sowie Fachkenntnisse haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an folgende Anschrift: anwaltskanzlei meister, maier, krause, steinacher &amp; kollegen rechtsanwalt michael maier kirchheimer straße 60, 72622 nürtingen telefon (0 70 22) 97 93 - 10 - fax (0 70 22) 97 93 97 e-mail: zentrale@kanzlei-meister.de www.kanzlei-meister.de</p>
29.03.2018	

Kanzlei	Rechtsanwälte Balze Pilartz Bader Partnerschaft
Name	Gümüs
Vorname	Sevda
Kontaktadresse	Marienplatz 8 88212 Ravensburg
Telefon	0751 1897055-0
Fax	0751 1897055-10



Email	kanzlei@rv-recht.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort oder zu einem späteren Zeitpunkt</p> <p>eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n in Vollzeit zunächst befristet für 2 Jahre (Schwangerschaftsvertretung)</p> <p>und</p> <p>eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n in Teilzeit unbefristet</p> <p>Ihre Aufgabenschwerpunkte sind insbesondere:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Organisation des Sekretariats,</li> <li>- Erstellung von Schriftsätzen und Korrespondenz nach Anweisung,</li> <li>- Führung der Akten und der Wiedervorlage,</li> <li>- Überwachung von Fristen,</li> <li>- Erstellung von Gebührenrechnungen.</li> </ul> <p>Ihr fachliches und persönliches Profil ist:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r</li> </ul> <p>und vorzugsweise bereits Berufserfahrung in einer Anwaltskanzlei,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kenntnisse im Umgang mit RA-Micro und MS-Office,</li> <li>- hohes Maß an Zuverlässigkeit und Verantwortungsbewusstsein,</li> <li>- Fähigkeit zum eigenverantwortlichen Arbeiten</li> <li>- zuvorkommender und freundlicher Umgang mit unseren Klienten.</li> </ul> <p>Wir bieten Ihnen eine interessante, verantwortungsvolle und abwechslungsreiche Tätigkeit zu der branchenüblichen Vergütung.</p> <p>Sollten wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie bitte Ihre Bewerbung an Rechtsanwälte Balze Pilartz Bader, Marienplatz 8, 88212 Ravensburg, gerne auch per E-Mail an kanzlei@rv-recht.de. Für Rückfragen und Auskünfte steht Ihnen Frau Gümüs, Telefon 0751 1897055-0, gerne zur Verfügung.</p>
16.03.2018	

Kanzlei	Derpa, Bender & Sigler - Partnerschaft von Rechtsanwälten
---------	---

Name	Sigler
Vorname	Wolfgang
Kontaktadresse	Jahnstraße 4 - 6 Stuttgart
Telefon	071176969750
Fax	071176969795
Email	wolfgang.sigler@dbkp.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Sie wollen sich verändern und sind bereit für eine neue, abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierenden Umfeld? Das ist gut! Wir suchen eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n oder eine/n Rechtsfachwirt/in für unsere renommierte national und international tätige Wirtschaftskanzlei in Stuttgart-Degerloch. Ihr Tätigkeitsbereich umfasst die Führung eines der Partnerreferate mit allem was dazugehört. Kenntnisse in RA-Micro sind wünschenswert, aber nicht Voraussetzung. Wenn ein qualitätsbewusster und ebenso teamfähiger wie selbstständiger Arbeitsstil sowie Freude am Engagement für uns und unsere Mandanten selbstverständlich für Sie sind, so sind Sie bei uns genau richtig. Im Gegenzug können Sie einen sicheren, interessanten und modernen Arbeitsplatz mit bester Verkehrsanbindung sowie eine überdurchschnittliche Vergütung entsprechend Ihren Fähigkeiten erwarten. Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte an: Derpa, Bender & Sigler, Partnerschaft von Rechtsanwälten mbB, Rechtsanwalt Wolfgang Sigler, Jahnstr. 4-6, vorzugsweise per E-Mail: wolfgang.sigler@dbkp.de. Wir freuen uns darauf, Sie kennen zu lernen.
14.03.2018	

Kanzlei	Rechtsanwaltskanzlei Henrik Wentsch
Name	Wentsch
Vorname	Henrik
Kontaktadresse	Marxzeller Str. 61 75305 Neuenbürg
Telefon	07082/93693
Fax	07082/941466
Email	henrik-wentsch@t-online.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Für meine Kanzlei in Neuenbürg (westl. Enzkreis) suche ich ab sofort eine/n qualifizierte/n  Rechtsanwaltsfachangestellte/r

07.03.2018	<p>in Teilzeit ( ca. 15 - 20 Wochenstunden oder ggf. 450,- € Basis ) für die nachfolgende Tätigkeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- allgemeine Schreivarbeiten nach Diktat</li> <li>- Kostenrecht</li> <li>- selbständiges Erstellen von Mahn- und Vollstreckungsbescheiden</li> <li>- selbständige Bearbeitung von Zwangsvollstreckungssachen</li> </ul> <p>Neben einer angemessenen Vergütung bieten wir ein angenehmes Betriebsklima und flexible Arbeitszeiten.</p> <p>Berufserfahrung wäre vom Vorteil.</p> <p>Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Post oder E-Mail an</p> <p>Rechtsanwaltskanzlei Henrik Wentsch Marzeller Str. 61 75305 Neuenbürg Tel. 07082/93693 E-Mail: henrik-wentsch@t-online.de</p>
------------	---

Kanzlei	Achalm Treuhand Kommer . Conzelmann Rechtsanwälte PartG
Name	Kommer
Vorname	Thomas
Kontaktadresse	Charlottenstraße 78 72764 Reutlingen
Telefon	07121 1662-0
Fax	07121 1662-60
Email	tkommer@achalm.net
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir suchen in Teilzeit (ca. 20 Wochenstunden) eine/n</p> <p>RA-Fachangestellte/n</p> <p>zur Erledigung aller Sekretariatsarbeiten, insbesondere Empfang unserer Mandanten, Terminplanung und -koordination, Postein- und -ausgangserfassung mit Fristenkontrolle, Aktenführung und -archivierung, Fertigung von Korrespondenz nach Diktat und Vorlage, Abrechnung nach RVG sowie Bearbeitung von Mahnverfahren und der Erledigung von Zwangsvollstreckungsaufgaben.</p>

07.03.2018	Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, die Sie am besten direkt an Herrn Stb./RA Thomas Kommer richten.
------------	---

Kanzlei	Rechtsanwälte Dreher + Partner mbB
Name	Dr. Schöll
Vorname	Jan Oliver
Kontaktadresse	Eisenbahnstraße 35 88212 Ravensburg
Telefon	0751 36647 16
Fax	0751 17279
Email	schoell@dreher-partner.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir sind eine zivilrechtlich tätige Anwaltskanzlei mit derzeit 10 Rechtsanwälten. Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir ab sofort eine/n  Rechtsanwaltsfachangestellte/n.  Sie verfügen über eine abgeschlossene Ausbildung als Rechtsanwaltsfachangestellte/r sowie über aktuelle Kenntnisse in MS Office sowie vorzugsweise in RA-Micro. Sie bringen Erfahrung im Sekretariatsbereich einer Anwaltskanzlei mit und sind routiniert im Fertigen von Schriftsätzen. Ihre exakte und strukturierte Arbeitsweise verbinden Sie mit Ihrer kollegialen und aufgeschlossenen Persönlichkeit. Wir bieten Ihnen eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einer renommierten, traditionsreichen Kanzlei und fördern Sie in Ihrer fachlichen und persönlichen Weiterentwicklung. In unserer täglichen Arbeit legen wir großen Wert auf ein angenehmes persönliches Miteinander.
07.03.2018	

Kanzlei	RAe Volz, Angelstorf, Manok, Lehmann & Partner mbB
Name	Volz
Vorname	Gerhard
Kontaktadresse	Meersburger Straße 3 88213 Ravensburg
Telefon	0751/977100
Fax	0751/9771010
Email	volz@rae-volz.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir suchen für unsere Rechtsanwaltskanzlei mit zivilrechtlicher Prägung zur Verstärkung unseres Teams ab 01.04.2018 oder

22.02.2018	<p>früher eine(n) Rechtsanwaltsfachangestellte (m/w) in Voll- oder Teilzeit.</p> <p>Wir bieten eine gute und leistungsgerechte Vergütung, ein sehr angenehmes Betriebsklima, flexible Arbeitszeiten und einen Arbeitsplatz mit moderner Ausstattung.</p>
------------	--

Kanzlei	Tuch, Ebeling, Ratzke, Partner
Name	Tuch
Vorname	Andreas
Kontaktadresse	Albstr. 16-18 72764 Reutlingen
Telefon	07121-93400
Fax	07121-934040
Email	info@kanzlei-reutlingen.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir suchen für unsere Kanzlei in der Innenstadt von Reutlingen mit 3 Anwälten eine(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n) in Vollzeit zum baldigen Eintritt. Wir bieten einen modernen Arbeitsplatz, ein gutes Betriebsklima und Unterstützung bei der Einarbeitung. Wir streben eine langfristige Zusammenarbeit an. Die Stelle ist sowohl für Berufsanfänger nach abgeschlossener Ausbildung als auch für Bewerber mit Berufserfahrung bzw. Wiedereinsteiger geeignet.
22.02.2018	

Kanzlei	von Buttlar Rechtsanwälte
Name	von Buttlar
Vorname	Wolf
Kontaktadresse	Löffelstraße 44 70597 Stuttgart
Telefon	0711/320918-20
Fax	0711/320918-60
Email	allmendinger@vonbuttlar.com
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir sind eine zivil- und wirtschaftsrechtlich ausgerichtete Kanzlei mit Standorten in Stuttgart und Hamburg. Unsere Tätigkeitsschwerpunkte liegen im Bank-, Versicherungs- und Gesellschaftsrecht sowie im Kauf- und im Erbrecht. Marktbeobachter zählen uns zu den führenden Kanzleien im Bereich des Kapitalanlagerechts. Weitere Informationen über uns erhalten Sie unter <a href="http://www.vonbuttlar.com">www.vonbuttlar.com</a> . Für eines der Anwaltsreferate an unserem Standort in Stuttgart suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n qualifizierte/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n. Wir bieten Ihnen eine abwechslungsreiche und anspruchsvolle Tätigkeit in einem harmonischen

25.01.2018	und von gegenseitiger Wertschätzung geprägten Arbeitsumfeld. Wir suchen eine teamfähige Kollegin (m/w), die es versteht, selbstständig und zuverlässig zu arbeiten. Wenn Sie Teil unseres Teams werden wollen, senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Angaben zu Ihren Gehaltsvorstellungen und dem frühest möglichen Eintrittstermin bitte an von Buttlar Rechtsanwälte, Löffelstraße 44, 70597 Stuttgart oder an allmendinger@vonbuttlar.com.
------------	---

Kanzlei	Kanzlei Keilhofer
Name	Keilhofer
Vorname	Peter
Kontaktadresse	Friedrichstraße 3 72072 Tübingen
Telefon	07071945540
Fax	07071945540
Email	kontakt@rechtsanwalt-keilhofer.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir suchen eine Rechtsanwaltsfachangestellte / einen Rechtsanwaltsfachangestellten in Vollzeit / Teilzeit.  Wir sind eine gut eingeführte Anwaltskanzlei in Tübingen mit den Tätigkeitsgebieten Zivil- und Strafrecht. Der Schwerpunkt liegt dabei im Arbeitsrecht und Strafrecht. Wir sind ein junges Team das harmonisch zusammen arbeitet. Bei uns steht der persönliche Kontakt mit den Mandanten im Vordergrund. Wir legen großen Wert auf ein vertrauensvolles Miteinander.  Die Aufgaben umfassen alle Tätigkeiten einer Rechtsanwaltsfachangestellten / eines Rechtsanwaltsfachangestellten mit Ausnahme der Buchhaltung.  Wir erwarten Engagement, qualifizierte Kenntnisse, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit. Ein sicherer Umgang mit der Anwaltssoftware DATEV Arbeitsplatz pro ist gewünscht, jedoch nicht zwingend Voraussetzung.
25.01.2018	Gerne kann die Bewerbung per E-Mail übersendet werden.

Kanzlei	Steuerberater- und Rechtsanwaltskanzlei Kurz
Name	Kurz

Vorname	Silke
Kontaktadresse	Arbachtalstraße 6 72800 Eningen
Telefon	07121/9899-0
Fax	07121/9899-25
Email	silke.kurz@kanzlei-kurz.info
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir sind eine interprofessionelle Kanzlei aus Steuerberatern und Rechtsanwälten und betreuen Mandanten aus unterschiedlichen Branchen – dies nach unserer Philosophie der umfassenden und ganzheitlichen Beratung in steuerlicher, betriebswirtschaftlicher und juristischer Hinsicht. Bei uns steht der persönliche Kontakt mit den Mandanten im Vordergrund. Wir legen größten Wert auf ein vertrauensvolles Miteinander.</p> <p>Sie sind Rechtsanwaltsfachangestellte(r) bzw. Rechtsfachwirt(in) oder haben ähnliche Berufserfahrungen?</p> <p>Möchten Sie in einem aufgeschlossenen Team, bei dem das gute Miteinander im Vordergrund steht, mitarbeiten und Ihre persönliche und die Zukunft unserer Kanzlei gestalten und fortentwickeln? Dann sind Sie bei uns richtig!</p> <p>Wir erwarten Engagement, qualifizierte Kenntnisse, Kommunikationsstärke und Teamfähigkeit.</p> <p>Wir bieten ein vielfältiges interprofessionelles Arbeitsspektrum in einem angenehmen kollegialen Miteinander, ansprechende großzügige Räumlichkeiten und Ausstattung, moderne Infrastruktur unter Anwendung von DATEV mit Home-Office. Flexible Arbeitszeiten und sehr gute Vertrags- und Rahmenbedingungen sind selbstverständlich. Unsere Kanzlei ist sehr gut erreichbar und wir bieten Mitarbeitern und Mandanten kostenlose Parkplätze direkt am Kanzleigebäude; im Kanzleigebäude ist zudem eine ansprechende Kantine mit Frühstücks- und Mittagangebot integriert.</p> <p>Es erwartet Sie ein motiviertes Team in einer auf Zukunft ausgerichteten Kanzlei mit chancenreichen Entwicklungsmöglichkeiten auch für Sie!</p> <p>02.01.2018</p> <p>Für Ihre Fragen steht Ihnen Frau Kurz gern zur Verfügung.</p>

Kanzlei	Dr. Meinel & Dr. Schultes
Name	Meinel
Vorname	Norbert

Kontaktadresse	Pflegelhofstraße 8 72070 Tübingen
Telefon	07071/21096
Fax	07071/26414
Email	rae@dr-meinel.eu
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir suchen ab Januar 2018 eine Rechtsanwaltsfachangestellte in Vollzeit. Die Aufgaben umfassen alle Tätigkeiten einer Rechtsanwaltsfachangestellten mit Ausnahme der Buchhaltung und der Zwangsvollstreckung. Wir sind eine Kanzlei, die sich auf die Vertretung von Versicherungen auf den Gebieten des Verkehrs- und Versicherungsrechts spezialisiert hat. Die Kanzlei ist zentral in der Innenstadt gelegen, Parkplätze sind vorhanden.
19.12.2017	Wir freuen uns über Ihre Bewerbung, gerne per E-Mail

Kanzlei	Adam Rechtsanwälte
Name	Schall
Vorname	Eva
Kontaktadresse	Echterdinger Straße 47 70794 Filderstadt
Telefon	0711/70887-36
Fax	0711/70887-736
Email	eva.schall@adam-rechtsanwaelte.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Sie sind Rechtsanwaltsfachangestellte/r oder Rechtsfachwirt/in und möchten als Assistenz unserer Partnerin für deren familienrechtliches Referat eigene Verantwortung übernehmen und den Erfolg unserer Focus-Top 100-Anwältin mittragen?  Wir sind mit derzeit 10 Anwälten eine fachanwaltlich und zivilrechtlich ausgerichtete Kanzlei in Filderstadt, unmittelbar am Flughafen Stuttgart. Unser Bürogebäude ist exzellent mit Pkw, Bus und S-Bahn erreichbar und mit allen aktuellen technischen Hilfs- und Kommunikationsmitteln (MS-Office, RA-Micro, etc.) ausgestattet. Sie wünschen sich... <ul style="list-style-type: none"> <li>• ein freundliches, unkompliziertes und kollegiales Umfeld,</li> <li>• klare Zuständigkeiten und trotzdem teamorientiertes Arbeiten,</li> <li>• helle und freundlich eingerichtete Büroräume,</li> <li>• einen ergonomisch eingerichteten Arbeitsplatz,</li> <li>• Fortbildungsmöglichkeiten,</li> <li>• eine leistungsgerechte Vergütung.</li> </ul>



19.12.2017	<p>Wir suchen Mitarbeiter, die...</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• über einen guten Berufsabschluss und vertiefte Fachkenntnisse verfügen,</li> <li>• Freude an eigenverantwortlicher Arbeit haben und mitdenken anstatt abzuwarten,</li> <li>• sich mit Engagement und Zuverlässigkeit einbringen,</li> <li>• über eine schnelle Auffassungsgabe und ein sicheres Auftreten verfügen,</li> <li>• MS-Office sicher anwenden und als ihr „Handwerkszeug“ betrachten,</li> <li>• wissen, dass gute Rechtschreibkenntnisse unabdingbar in ihrem Beruf sind.</li> </ul> <p>Das passt alles zusammen? Dann bewerben Sie sich noch heute, damit wir uns bald kennenlernen können!</p> <p>Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte unter Angabe Ihres frühestmöglichen Eintrittstermins an <a href="mailto:eva.schall@adam-rechtsanwaelte.de">eva.schall@adam-rechtsanwaelte.de</a> oder in Papierform an: Adam Rechtsanwälte, z.Hd. Eva Schall, Echterdinger Straße 47, 70794 Filderstadt.</p>
------------	--

Kanzlei	Walter, Riegger & Partner
Name	Dr. Poff
Vorname	Dirk
Kontaktadresse	Hagellocher Weg 1 72070 Tübingen
Telefon	07071 / 94 56 660
Fax	07071 / 94 56 650
Email	<a href="mailto:d.poff@walter-riegger-partner.de">d.poff@walter-riegger-partner.de</a>
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir sind eine nahezu ausschließlich im Insolvenzrecht bzw. mit der Insolvenzverwaltung tätige/befasste Rechtsanwaltskanzlei und suchen eine Bürokraft für den Standort Tübingen. Ihre Aufgaben: Aktenanlage, Postbearbeitung, Büro- und Kanzleiorganisation, Unterstützung insolvenzspezifischer Tätigkeiten. Ihr Profil: gute EDV-Kenntnisse (MS-Office Paket), Organisationstalent, Einsatzfreude und gute Laune. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittsdatum per E-Mail an <a href="mailto:d.poff@walter-riegger-partner.de">d.poff@walter-riegger-partner.de</a> .
03.11.2017	

Kanzlei	Zimmermann Rechtsanwaltssozietät Partnerschaft mbB
Name	Koch
Vorname	Boris

Kontaktadresse	Gartenstr. 1 88212 Ravensburg
Telefon	0751/36226-14
Fax	0751/36226-22
Email	m.schaaf@z-r-s.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Zur Verstärkung unseres Team suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n</p> <p>Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w) oder Rechtsfachwirt (m/w) in Voll- oder Teilzeit</p> <p>Ihre Aufgaben:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Selbständige Referatsvertretung und -verwaltung</li> <li>- Vielfältige Korrespondenz mit Mandanten und Gerichten/Behörden</li> <li>- Klassische Administration wie Verwaltung von Fristenkalendarern, Aktenpflege, Buchungen</li> </ul> <p>Ihr Profil:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Abgeschlossene Ausbildung zur/m Rechtsanwaltsfachangestellten</li> <li>- Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS Office, Kenntnisse in RA-Micro wünschenswert (nicht Voraussetzung)</li> <li>- Selbständige Arbeitsweise, freundliches Auftreten, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Diskretion</li> </ul> <p>Wir bieten Ihnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Eine anspruchsvolle Tätigkeit an einem vielseitigen Arbeitsplatz sowie leistungsgerechte Vergütung</li> <li>- Ein leistungsstarkes, motiviertes Team sowie individuelle Weiter- und Fortbildungsmöglichkeiten.</li> </ul>
03.11.2017	

Kanzlei	Rechtsanwälte ERBE & HOPT
Name	Hopt-Bley
Vorname	Diana
Kontaktadresse	Wilhelm-Kraut-Strasse 18 72336 Balingen
Telefon	07433-904400
Fax	07433-9044022
Email	d.hopt@ra-erbe-hopt.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir sind eine alteingesessene, zivilrechtlich orientierte Kanzlei in Balingen mit aktuell 4 Rechtsanwälten und suchen dringend eine(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n)/Rechtsfachwirt(in) für das Anwaltssekretariat und zur selbständigen Bearbeitung

03.11.2017	von Forderungsangelegenheiten. Sie sollten idealerweise Erfahrung im Zwangsvollstreckungsrecht haben oder bereit sein, sich darin einzuarbeiten. Wir bieten eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einer modernen Kanzlei mit gutem Arbeitsklima und einem motivierten Team.
------------	---

Kanzlei	DEHR Anwälte
Name	Haager
Vorname	Michael
Kontaktadresse	Österbergstraße 9 72074 Tübingen
Telefon	07071-150 49 49
Fax	07071 - 150 49 16
Email	anwalt@dehr.eu
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Verstärkung gesucht Unser Kanzleiteam in Tübingen braucht Verstärkung. Wir suchen in Voll- oder Teilzeit eine/n qualifizierte/n weitere/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n mit mehrjähriger Berufserfahrung und idealerweise mit der Fortbildung zum/zur Rechtsfachwirt/in. Die Fähigkeit zu eigenverantwortlicher und zuverlässiger Arbeitsweise sowie ein sicheres und freundliches Auftreten wünschen wir uns. Zu Ihren Aufgaben gehören alle anfallenden Arbeiten in einer Kanzlei von derzeit zwei Rechtsanwälten und einer Rechtsanwältin, auch die Bearbeitung des Kosten- und Zwangsvollstreckungswesens. Wir sind im Zivil-, Straf- und Verwaltungsrecht tätig. Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbung als pdf bitte per Email an: anwalt@dehr.eu Vertraulichkeit wird zugesichert. Weitere Informationen unter <a href="http://www.dehr.eu">www.dehr.eu</a> Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Kanzlei
06.10.2017	

Kanzlei	Meister, Maier, Krause, Steinacher & Kollegen
Name	Maier
Vorname	Michael
Kontaktadresse	Kirchheimer Straße 60 72622 Nürtingen
Telefon	07022/97930
Fax	07022/979397
Email	zentrale@kanzlei-meister.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>

<p>Beschreibung</p> <p>06.10.2017</p>	<p>Wir sind eine regional und überregional tätige Anwaltskanzlei im Großraum Stuttgart.</p> <p>Zur Verstärkung unseres dynamischen Teams suchen wir zum baldmöglichsten Eintritt eine(n) erfahrene(n)</p> <p style="text-align: center;">Rechtsanwaltsfachangestellte(n)</p> <p>in Vollzeit.</p> <p>Wir haben eine eigenständige Referatsstelle zu besetzen und bieten eine angenehme Arbeitsatmosphäre in modern ausgestatteten Büroräumen sowie eine angemessene Vergütung mit Perspektiven.</p> <p>Wenn Sie einsatzbereit und flexibel sind, gute EDV- sowie Fachkenntnisse haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an folgende Anschrift:</p> <p>anwaltskanzlei meister, maier, krause, steinacher &amp; kollegen rechtsanwalt michael maier kirchheimer straße 60, 72622 nürtingen</p> <p>telefon (0 70 22) 97 93 - 10 - fax (0 70 22) 97 93 97 e-mail: zentrale@kanzlei-meister.de www.kanzlei-meister.de</p>
---------------------------------------	--

Kanzlei	K3S Rechtsanwälte Köppe, Straub, Staufer, Schwemmler & Kollegen
Name	Schmidt
Vorname	Claudia
Kontaktadresse	Bonländer Hauptstr. 72 70794 Filderstadt
Telefon	0711/77393-90
Fax	0711/77393-77
Email	schmidt@k3s-rechtsanwaelte.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir sind eine mittelständische Kanzlei mit drei Standorten in Filderstadt, Ostfildern und Reutlingen. Zur Zeit arbeiten in unserem Team 17 aktive Rechtsanwälte/innen sowie Fachanwälte/-innen.</p> <p>Wir suchen für unser Büro in Filderstadt zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n mit Berufserfahrung in Voll-/Teilzeit.</p> <p>Selbstständiges Arbeiten setzen wir voraus.</p> <p>Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte per Mail an schmidt@k3s-rechtsanwaelte.de oder schriftlich an unser Büro in Filderstadt.</p> <p>06.10.2017</p>

--	--

Kanzlei	Dr. Kroll & Partner Rechtsanwälte mbB
Name	Mutschler
Vorname	Nadine
Kontaktadresse	Konrad-Adenauer-Str. 11 72072 Tübingen
Telefon	07071/94356780
Fax	07071/94356799
Email	n.mutschler@kp-recht.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für die Kanzlei-standorte Reutlingen und Tübingen in Vollzeit mehrere Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m).</p> <p>Nach einer angemessenen Einarbeitungszeit sollen Sie eigenständig ein Anwaltsreferat bei uns führen. Dabei erwartet Sie ein freundliches und offenes Team in einem mit modernsten Arbeitsmitteln ausgestatteten Arbeitsumfeld. Wir bieten Ihnen einen unbefristeten Arbeitsplatz, der Ihnen wirtschaftliche Sicherheit und die Möglichkeit bietet, sich ständig fachlich fortzubilden.</p> <p>Ihre Bewerbung möchten Sie bitte -bevorzugt per E-Mail- mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen an uns senden.</p> <p>Dr. Kroll &amp; Partner Rechtsanwälte mbB Eberhardstraße 1 72764 Reutlingen Telefon +49 7121 324-100 E-Mail: karriere@kp-recht.de www.kp-recht.de</p>
22.09.2017	

Kanzlei	Waldorf Frommer Rechtsanwälte
Name	Kretschmann
Vorname	Karin
Kontaktadresse	Beethovenstraße 12 80336 München
Telefon	0895205720
Fax	089 520572-30

Email	bewerbung@waldorf-frommer.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE/R Schwerpunkt Urheberrecht</p> <p>Sie unterstützen das Team in der gerichtlichen Durchsetzung von Urheberrechtsverletzungen und übernehmen im Rahmen dieser Mahn- und Klageverfahren viele Aufgaben einer/s versierten Rechtsanwaltsfachangestellten. Sie gewährleisten u.a. die zuverlässige elektronische Bearbeitung des Postein- und -ausgangs, übernehmen das Fristen- und Terminmanagement inkl. Vor- und Nachbearbeitung von Gerichtsterminen. Sie verantworten die elektronische Aktenverwaltung, sowie die Bearbeitung von Wiedervorlagen.</p> <p>Im Herzen von München erwartet Sie eine moderne Medienrechtskanzlei mit einem teamorientierten und interdisziplinären Umfeld. Wir begegnen einander auf Augenhöhe und sind mit Spaß und Humor an der Arbeit.</p> <p>Senden Sie Ihre Bewerbung mit der Kennziffer 450RA3617(Rechtsanwaltsfachangestellte/ Rechtsanwaltsfachangestellter) per E-Mail an bewerbung@waldorf-frommer.de. Bei Fragen stehen wir unter 089 5205720 zur Verfügung.</p>
12.09.2017	

Kanzlei	Waldorf Frommer Rechtsanwälte
Name	Kretschmann
Vorname	Karin
Kontaktadresse	Beethovenstraße 12 80336 München
Telefon	0895205720
Fax	089 520572-30
Email	bewerbung@waldorf-frommer.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE/R Schwerpunkt Urheberrecht</p> <p>Sie unterstützen das Team in der gerichtlichen Durchsetzung von Urheberrechtsverletzungen und übernehmen im Rahmen dieser Mahn- und Klageverfahren viele Aufgaben einer/s versierten Rechtsanwaltsfachangestellten. Sie gewährleisten u.a. die zuverlässige elektronische Bearbeitung des Postein- und -ausgangs, übernehmen das Fristen- und Terminmanagement inkl. Vor- und Nachbearbeitung von</p>

12.09.2017	<p>Gerichtsterminen. Sie verantworten die elektronische Aktenverwaltung, sowie die Bearbeitung von Wiedervorlagen.</p> <p>Im Herzen von München erwartet Sie eine moderne Medienrechtskanzlei mit einem teamorientierten und interdisziplinären Umfeld.</p> <p>Wir begegnen einander auf Augenhöhe und sind mit Spaß und Humor an der Arbeit.</p> <p>Senden Sie Ihre Bewerbung mit der Kennziffer 450RA3617(Rechtsanwaltsfachangestellte/ Rechtsanwaltsfachangestellter) per E-Mail an <a href="mailto:bewerbung@waldorf-frommer.de">bewerbung@waldorf-frommer.de</a>. Bei Fragen stehen wir unter 089 5205720 zur Verfügung.</p>
------------	---

Kanzlei	Henrik Wentsch
Name	Wentsch
Vorname	Henrik
Kontaktadresse	Marxzeller Straße 61 75305 Neuenbürg
Telefon	07082/93693
Fax	07082/941466
Email	<a href="mailto:henrik-wentsch@t-online.de">henrik-wentsch@t-online.de</a>
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Für meine Kanzlei in Neuenbürg (westl. Enzkreis) suche ich ab 15.09.2017 eine/n qualifizierte/n</p> <p>Rechtsfachangestellte/n</p> <p>in Teilzeit (ca. 15 - 20 Wochenstunden oder ggfls. 450,00 € Basis) für die nachfolgende Tätigkeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- allgemeine Schreivarbeiten nach Diktat</li> <li>- Kostenrecht</li> <li>- selbständiges Erstellen von Mahn- und Vollstreckungsbescheiden</li> <li>- selbständige Bearbeitung von Zwangsvollstreckungssachen</li> </ul> <p>Neben einer angemessenen Vergütung bieten wir ein angenehmes Betriebsklima und flexible Arbeitszeiten.</p> <p>Berufserfahrung wäre von Vorteil.</p> <p>Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Post oder E-Mail an:</p> <p>Rechtsanwaltskanzlei Henrik Wentsch</p>

30.08.2017	Marzeller Straße 61 75305 Neuenbürg Tel. 07082/93693 E-Mail: henrik-wentsch@t-online.de
------------	--

Kanzlei	DEHR Anwälte
Name	Rothbauer
Vorname	Holger
Kontaktadresse	Österbergstraße 9 72074 Tübingen
Telefon	07071 - 150 49 49
Fax	07071 - 150 49 16
Email	anwalt@dehr.eu
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Verstärkung gesucht Unser Kanzleiteam in Tübingen braucht Verstärkung. Wir suchen in Voll- oder Teilzeit eine/n qualifizierte/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n mit mehrjähriger Berufserfahrung und idealerweise mit der Fortbildung zum/zur Rechtsfachwirt/in. Die Fähigkeit zu eigenverantwortlicher und zuverlässiger Arbeitsweise sowie ein sicheres und freundliches Auftreten wünschen wir uns. Zu Ihren Aufgaben gehören alle anfallenden Arbeiten in einer Kanzlei von derzeit zwei Rechtsanwälten und einer Rechtsanwältin, auch die Bearbeitung des Kosten- und Zwangsvollstreckungswesens. Wir sind im Zivil-, Straf- und Verwaltungsrecht tätig. Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbung als pdf bitte per Email an: anwalt@dehr.eu Vertraulichkeit wird zugesichert. Weitere Informationen unter <a href="http://www.dehr.eu">www.dehr.eu</a> Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.
30.08.2017	

Kanzlei	Anwaltskanzlei Bockamp Wölfler Mangler Briel Steinle
Name	Steinle
Vorname	Jörg
Kontaktadresse	Hirschgraben 17 88214 Ravensburg
Telefon	0751 - 3818
Fax	0751 - 26436
Email	steinle@bockamp-kollegen.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir sind eine schwerpunktmäßig im allgemeinen Zivilrecht, Familienrecht/Erbrecht und Arbeitsrecht tätige Kanzlei bestehend aus 4 Rechtsanwälten.



26.07.2017	<p>Wir suchen ab sofort für unser Sekretariat eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n, die/der mit allen in einer Kanzlei anfallenden Arbeitstätigkeiten und im Umgang mit RA Micro, wie auch Microsoft Office (Word/Excel) vertraut ist.</p> <p>Wir bieten eine Teilzeitstelle (20 Stunden pro Woche) nachmittags von 13:00 – 17:00 Uhr. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, welche wir natürlich diskret und vertraulich behandeln. Ihre Bewerbung richten Sie bitte ausschließlich in digitaler Form per eMail an: <a href="mailto:steinle@bockamp-kollegen.de">steinle@bockamp-kollegen.de</a></p>
------------	---

Kanzlei	Rechtsanwälte ERBE & HOPT
Name	Hopt-Bley
Vorname	Diana
Kontaktadresse	Wilhelm-Krautstrasse 18 72336 Balingen
Telefon	07433904400
Fax	074339044022
Email	<a href="mailto:d.hopt@ra-erbe-hopt.de">d.hopt@ra-erbe-hopt.de</a>
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	Wir suchen eine(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n)/Rechtsfachwirt(in) zur selbständigen Bearbeitung von Forderungsangelegenheiten. Sie sollten idealerweise Erfahrung im Zwangsvollstreckungsrecht haben oder bereit sein, sich kurzfristig darin einzuarbeiten. Wir bieten eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einer modernen Kanzlei mit gutem Arbeitsklima und einem super motivierten Team. Bewerbungen bitte an: <a href="mailto:d.hopt@ra-erbe-hopt.de">d.hopt@ra-erbe-hopt.de</a>
06.07.2017	

Kanzlei	Rechtsanwaltskanzlei Schellbach
Name	Schellbach
Vorname	Oliver
Kontaktadresse	Gerhard-Kindler-Straße Reutlingen
Telefon	07121 9942261
Fax	07121 9942262
Email	<a href="mailto:recht@schellbach.de">recht@schellbach.de</a>
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wirtschaftsrechtlich ausgerichtete Kanzlei mit IT-und datenschutzrechtlichem Schwerpunkt sucht ab sofort Rechtsanwaltsfachangestellte/n auf Minijobbasis.</p> <p>Die Arbeitszeit kann weitgehend flexibel gestaltet werden.</p>

06.07.2017	<p>Ihr Aufgabenbereich umfasst:</p> <p>Allgemeine Kanzleitatigkeiten, insbesondere Fakturierung nach RVG oder Honorarvereinbarung, eigenständige Bearbeitung des Mahn- und Zwangsvollstreckungswesens, Führen des Fristenkalenders und der Wiedervorlagen.</p> <p>Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung und konnten idealerweise schon einige Jahre Berufserfahrung sammeln, sind belastbar, versiert im Umgang mit unternehmerischen Mandanten, kommunikationssicher und beherrschen die MS-Office-Produkte ? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Neben einer angemessenen Vergütung, erwarten Sie insbesondere abwechslungsreiche Aufgaben und eine wertschätzende Arbeitsatmosphere.</p>
------------	--

Kanzlei	Roth, Quadflieg und Kollegen
Name	Roth
Vorname	Ines
Kontaktadresse	Schützenstr.29 88348 Bad Saulgau
Telefon	07581/7066
Fax	07581/51309
Email	info@quadflieg-kollegen.de
Angebot Stelle	<b>Rechtsanwaltsfachangestellte</b>
Beschreibung	<p>Wir sind eine schwerpunktmäßig im allgemeinen Zivilrecht, Arbeitsrecht, Familienrecht tätige Kanzlei bestehend aus 5 Rechtsanwälten/innen.</p> <p>Wir suchen für unser Sekretariat eine Rechtsanwaltsfachangestellte/n wenn möglich ab sofort, gerne auch eine Wiedereinsteiger/in, die mit allen in einer Kanzlei anfallenden Arbeits-tätigkeiten und im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen vertraut ist.</p> <p>Wir bieten eine Teilzeitstelle (mindestens 20 Stunden pro Woche), eine angenehme Arbeitsatmosphere und eine angemessene Bezahlung.</p> <p>Wir freuen uns bei Interesse auf Ihre Bewerbung per Email oder per Post.</p>
16.06.2017	

