

Stellenangebote:

Angebote Rechtsanwaltsfachangestellte:

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Walter, Riegger & Partner |
| Name | Dr. Poff |
| Vorname | Dirk |
| Kontaktadresse | Hagellocher Weg 1 72070 Tübingen |
| Telefon | 07071 / 94 56 660 |
| Fax | 07071 / 94 56 650 |
| Email | d.poff@walter-riegger-partner.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir sind eine nahezu ausschließlich im Insolvenzrecht bzw. mit der Insolvenzverwaltung tätige/befasste Rechtsanwaltskanzlei und suchen eine Bürokraft für den Standort Tübingen. Ihre Aufgaben: Aktenanlage, Postbearbeitung, Büro- und Kanzleiorganisation, Unterstützung insolvenzspezifischer Tätigkeiten. Ihr Profil: gute EDV-Kenntnisse (MS-Office Paket), Organisationstalent, Einsatzfreude und gute Laune. Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen mit Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittsdatum per E-Mail an d.poff@walter-riegger-partner.de. |
| 03.11.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Zimmermann Rechtsanwaltssozietät Partnerschaft mbB |
| Name | Koch |
| Vorname | Boris |
| Kontaktadresse | Gartenstr. 1 88212 Ravensburg |
| Telefon | 0751/36226-14 |
| Fax | 0751/36226-22 |
| Email | m.schaaf@z-r-s.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Zur Verstärkung unseres Team suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w) oder Rechtsfachwirt (m/w) in Voll- oder Teilzeit Ihre Aufgaben: |

| | |
|------------|--|
| 03.11.2017 | <ul style="list-style-type: none"> - Selbständige Referatsvertretung und -verwaltung - Vielfältige Korrespondenz mit Mandanten und Gerichten/Behörden - Klassische Administration wie Verwaltung von Fristenkaldern, Aktenpflege, Buchungen <p>Ihr Profil:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Abgeschlossene Ausbildung zur/m Rechtsanwaltsfachangestellten - Gute EDV-Kenntnisse, insbesondere MS Office, Kenntnisse in RA-Micro wünschenswert (nicht Voraussetzung) - Selbständige Arbeitsweise, freundliches Auftreten, Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit und Diskretion <p>Wir bieten Ihnen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Eine anspruchsvolle Tätigkeit an einem vielseitigen Arbeitsplatz sowie leistungsgerechte Vergütung - Ein leistungsstarkes, motiviertes Team sowie individuelle Weiter- und Weiterbildungsmöglichkeiten. |
|------------|--|

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Rechtsanwälte ERBE & HOPT |
| Name | Hopt-Bley |
| Vorname | Diana |
| Kontaktadresse | Wilhelm-Kraut-Strasse 18 72336 Balingen |
| Telefon | 07433-904400 |
| Fax | 07433-9044022 |
| Email | d.hopt@ra-erbe-hopt.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir sind eine alteingesessene, zivilrechtlich orientierte Kanzlei in Balingen mit aktuell 4 Rechtsanwälten und suchen dringend eine(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n)/Rechtsfachwirt(in) für das Anwaltssekretariat und zur selbständigen Bearbeitung von Forderungsangelegenheiten. Sie sollten idealerweise Erfahrung im Zwangsvollstreckungsrecht haben oder bereit sein, sich darin einzuarbeiten. Wir bieten eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einer modernen Kanzlei mit gutem Arbeitsklima und einem motivierten Team. |
| 03.11.2017 | |

| | |
|----------------|-------------------------------------|
| Kanzlei | DEHR Anwälte |
| Name | Haager |
| Vorname | Michael |
| Kontaktadresse | Österbergstraße 9 72074 Tübingen |

| | |
|----------------|---|
| Telefon | 07071-150 49 49 |
| Fax | 07071 - 150 49 16 |
| Email | anwalt@dehr.eu |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Verstärkung gesucht Unser Kanzleiteam in Tübingen braucht Verstärkung. Wir suchen in Voll- oder Teilzeit eine/n qualifizierte/n weitere/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n mit mehrjähriger Berufserfahrung und idealerweise mit der Fortbildung zum/zur Rechtsfachwirt/in. Die Fähigkeit zu eigenverantwortlicher und zuverlässiger Arbeitsweise sowie ein sicheres und freundliches Auftreten wünschen wir uns. Zu Ihren Aufgaben gehören alle anfallenden Arbeiten in einer Kanzlei von derzeit zwei Rechtsanwälten und einer Rechtsanwältin, auch die Bearbeitung des Kosten- und Zwangsvollstreckungswesens. Wir sind im Zivil-, Straf- und Verwaltungsrecht tätig. Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbung als pdf bitte per Email an: anwalt@dehr.eu Vertraulichkeit wird zugesichert. Weitere Informationen unter www.dehr.eu Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. Kanzlei</p> |
| 06.10.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Meister, Maier, Krause, Steinacher & Kollegen |
| Name | Maier |
| Vorname | Michael |
| Kontaktadresse | Kirchheimer Straße 60 72622 Nürtingen |
| Telefon | 07022/97930 |
| Fax | 07022/979397 |
| Email | zentrale@kanzlei-meister.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Wir sind eine regional und überregional tätige Anwaltskanzlei im Großraum Stuttgart.</p> <p>Zur Verstärkung unseres dynamischen Teams suchen wir zum baldmöglichsten Eintritt eine(n) erfahrene(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n) in Vollzeit.</p> <p>Wir haben eine eigenständige Referatsstelle zu besetzen und bieten eine angenehme Arbeitsatmosphäre in modern ausgestatteten Büroräumen sowie eine angemessene Vergütung mit Perspektiven.</p> |

| | |
|------------|---|
| 06.10.2017 | <p>Wenn Sie einsatzbereit und flexibel sind, gute EDV- sowie Fachkenntnisse haben, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an folgende Anschrift:</p> <p>anwaltskanzlei meister, maier, krause, steinacher & kollegen rechtsanwalt michael maier kirchheimer straÙe 60, 72622 nürtingen</p> <p>telefon (0 70 22) 97 93 - 10 - fax (0 70 22) 97 93 97 e-mail: zentrale@kanzlei-meister.de www.kanzlei-meister.de</p> |
|------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | K3S Rechtsanwälte Köppe, Straub, Staufer, Schwemmlé & Kollegen |
| Name | Schmidt |
| Vorname | Claudia |
| Kontaktadresse | Bonländer Hauptstr. 72 70794 Filderstadt |
| Telefon | 0711/77393-90 |
| Fax | 0711/77393-77 |
| Email | schmidt@k3s-rechtsanwaelte.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| 06.10.2017 | <p>Beschreibung</p> <p>Wir sind eine mittelständische Kanzlei mit drei Standorten in Filderstadt, Ostfildern und Reutlingen. Zur Zeit arbeiten in unserem Team 17 aktive Rechtsanwälte/innen sowie Fachanwälté-/innen.</p> <p>Wir suchen für unser Büro in Filderstadt zum frühestmöglichen Zeitpunkt eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n mit Berufserfahrung in Voll-/Teilzeit.</p> <p>Selbstständiges Arbeiten setzen wir voraus.</p> <p>Ihre aussagekräftige Bewerbung richten Sie bitte per Mail an schmidt@k3s-rechtsanwaelte.de oder schriftlich an unser Büro in Filderstadt.</p> |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Dr. Kroll & Partner Rechtsanwälte mbB |
| Name | Mutschler |
| Vorname | Nadine |
| Kontaktadresse | Konrad-Adenauer-Str. 11 72072 Tübingen |
| Telefon | 07071/94356780 |
| Fax | 07071/94356799 |
| Email | n.mutschler@kp-recht.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |

| | |
|--------------|--|
| Beschreibung | <p>Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir für die Kanzlei-standorte Reutlingen und Tübingen in Vollzeit mehrere Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m).</p> <p>Nach einer angemessenen Einarbeitungszeit sollen Sie eigenständig ein Anwaltsreferat bei uns führen. Dabei erwartet Sie ein freundliches und offenes Team in einem mit modernsten Arbeitsmitteln ausgestatteten Arbeitsumfeld. Wir bieten Ihnen einen unbefristeten Arbeitsplatz, der Ihnen wirtschaftliche Sicherheit und die Möglichkeit bietet, sich ständig fachlich fortzubilden.</p> <p>Ihre Bewerbung möchten Sie bitte -bevorzugt per E-Mail- mit Ihren vollständigen Bewerbungsunterlagen an uns senden.</p> <p>Dr. Kroll & Partner Rechtsanwälte mbB Eberhardstraße 1 72764 Reutlingen Telefon +49 7121 324-100 E-Mail: karriere@kp-recht.de www.kp-recht.de</p> |
| 22.09.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Rechtsanwälte Waizenhöfer und Kollegen |
| Name | Waizenhöfer |
| Vorname | Jürgen |
| Kontaktadresse | Adolf-Kolping-Str.28 88630 Pfullendorf |
| Telefon | 07552/400280 |
| Fax | 07552/4002811 |
| Email | jw@ra-waizenhoefer.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir suchen motivierte Rechtsanwaltsfachangestellte in Voll- oder Teilzeit ab sofort. Ein nettes Team erwartet Sie. Eine überdurchschnittliche, leistungsgerechte Bezahlung wird zugesichert. |
| 12.09.2017 | Wir freuen uns über Ihre Bewerbung |

| | |
|----------------|-------------------------------|
| Kanzlei | Waldorf Frommer Rechtsanwälte |
| Name | Kretschmann |
| Vorname | Karin |
| Kontaktadresse | Beethovenstraße 12 |

| | |
|----------------|---|
| | 80336 München |
| Telefon | 0895205720 |
| Fax | 089 520572-30 |
| Email | bewerbung@waldorf-frommer.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE/R Schwerpunkt Urheberrecht</p> <p>Sie unterstützen das Team in der gerichtlichen Durchsetzung von Urheberrechtsverletzungen und übernehmen im Rahmen dieser Mahn- und Klageverfahren viele Aufgaben einer/s versierten Rechtsanwaltsfachangestellten.</p> <p>Sie gewährleisten u.a. die zuverlässige elektronische Bearbeitung des Postein- und -ausgangs, übernehmen das Fristen- und Terminmanagement inkl. Vor- und Nachbearbeitung von Gerichtsterminen. Sie verantworten die elektronische Aktenverwaltung, sowie die Bearbeitung von Wiedervorlagen.</p> <p>Im Herzen von München erwartet Sie eine moderne Medienrechtskanzlei mit einem teamorientierten und interdisziplinären Umfeld.</p> <p>Wir begegnen einander auf Augenhöhe und sind mit Spaß und Humor an der Arbeit.</p> <p>Senden Sie Ihre Bewerbung mit der Kennziffer 450RA3617(Rechtsanwaltsfachangestellte/ Rechtsanwaltsfachangestellter) per E-Mail an bewerbung@waldorf-frommer.de. Bei Fragen stehen wir unter 089 5205720 zur Verfügung.</p> |
| 12.09.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Waldorf Frommer Rechtsanwälte |
| Name | Kretschmann |
| Vorname | Karin |
| Kontaktadresse | Beethovenstraße 12 80336 München |
| Telefon | 0895205720 |
| Fax | 089 520572-30 |
| Email | bewerbung@waldorf-frommer.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE/R Schwerpunkt Urheberrecht</p> <p>Sie unterstützen das Team in der gerichtlichen Durchsetzung von Urheberrechtsverletzungen und übernehmen im Rahmen dieser Mahn- und Klageverfahren viele Aufgaben einer/s versierten Rechtsanwaltsfachangestellten.</p> <p>Sie gewährleisten u.a. die zuverlässige elektronische Bearbei-</p> |

| | |
|------------|--|
| 12.09.2017 | <p>tion des Postein- und -ausgangs, übernehmen das Fristen- und Terminmanagement inkl. Vor- und Nachbearbeitung von Gerichtsterminen. Sie verantworten die elektronische Aktenverwaltung, sowie die Bearbeitung von Wiedervorlagen.</p> <p>Im Herzen von München erwartet Sie eine moderne Medienrechtskanzlei mit einem teamorientierten und interdisziplinären Umfeld.</p> <p>Wir begegnen einander auf Augenhöhe und sind mit Spaß und Humor an der Arbeit.</p> <p>Senden Sie Ihre Bewerbung mit der Kennziffer 450RA3617(Rechtsanwaltsfachangestellte/ Rechtsanwaltsfachangestellter) per E-Mail an bewerbung@waldorf-frommer.de. Bei Fragen stehen wir unter 089 5205720 zur Verfügung.</p> |
|------------|--|

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | HOTZ . UTZ RECHTSANWÄLTE Partnerschaft mbB |
| Name | Dr. Hotz |
| Vorname | Andreas |
| Kontaktadresse | Industriestr. 57 88441 Mittelbiberach |
| Telefon | 07351/45702-0 |
| Fax | 07351/45702-39 |
| Email | a.hotz@hotz-utz.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Wir suchen für unsere auf den gewerblichen Rechtsschutz spezialisierte Kanzlei in Vollzeit eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n oder eine/n Patentanwaltsfachangestellte/n</p> <p>Es erwarten Sie ein großzügiger und auf dem neuesten Stand ausgestatteter Arbeitsplatz, eine offene und freundliche Arbeitsatmosphäre und eine anspruchsvolle Tätigkeit auf einem spannenden und modernen Rechtsgebiet jenseits von Nachbarschaftsstreitigkeiten, Verkehrsunfällen und Ehescheidungen.</p> <p>Ihre Bewerbung richten Sie bitte an:</p> <p>HOTZ . UTZ RECHTSANWÄLTE Partnerschaft mbB z. Hd. Herrn Dr. Andreas Hotz Industriestraße 57 D-88441 Mittelbiberach T +49 7351 45702-0 www.hotz-utz.de</p> |
| 12.09.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Henrik Wentsch |
| Name | Wentsch |
| Vorname | Henrik |
| Kontaktadresse | Marzeller Straße 61 75305 Neuenbürg |
| Telefon | 07082/93693 |
| Fax | 07082/941466 |
| Email | henrik-wentsch@t-online.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Für meine Kanzlei in Neuenbürg (westl. Enzkreis) suche ich ab 15.09.2017 eine/n qualifizierte/n</p> <p>Rechtsfachangestellte/n</p> <p>in Teilzeit (ca. 15 - 20 Wochenstunden oder ggfls. 450,00 € Basis) für die nachfolgende Tätigkeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - allgemeine Schreivarbeiten nach Diktat - Kostenrecht - selbständiges Erstellen von Mahn- und Vollstreckungsbescheiden - selbständige Bearbeitung von Zwangsvollstreckungssachen <p>Neben einer angemessenen Vergütung bieten wir ein angenehmes Betriebsklima und flexible Arbeitszeiten.</p> <p>Berufserfahrung wäre von Vorteil.</p> <p>Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte per Post oder E-Mail an:</p> <p>Rechtsanwaltskanzlei Henrik Wentsch Marzeller Straße 61 75305 Neuenbürg Tel. 07082/93693 E-Mail: henrik-wentsch@t-online.de</p> |
| 30.08.2017 | |

| | |
|----------------|-------------------------------------|
| Kanzlei | DEHR Anwälte |
| Name | Rothbauer |
| Vorname | Holger |
| Kontaktadresse | Österbergstraße 9 72074 Tübingen |

| | |
|----------------|--|
| Telefon | 07071 - 150 49 49 |
| Fax | 07071 - 150 49 16 |
| Email | anwalt@dehr.eu |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Verstärkung gesucht</p> <p>Unser Kanzleiteam in Tübingen braucht Verstärkung. Wir suchen in Voll- oder Teilzeit eine/n qualifizierte/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n mit mehrjähriger Berufserfahrung und idealerweise mit der Fortbildung zum/zur Rechtsfachwirt/in. Die Fähigkeit zu eigenverantwortlicher und zuverlässiger Arbeitsweise sowie ein sicheres und freundliches Auftreten wünschen wir uns. Zu Ihren Aufgaben gehören alle anfallenden Arbeiten in einer Kanzlei von derzeit zwei Rechtsanwälten und einer Rechtsanwältin, auch die Bearbeitung des Kosten- und Zwangsvollstreckungswesens. Wir sind im Zivil-, Straf- und Verwaltungsrecht tätig. Falls wir Ihr Interesse geweckt haben, senden Sie Ihre Bewerbung als pdf bitte per Email an: anwalt@dehr.eu Vertraulichkeit wird zugesichert. Weitere Informationen unter www.dehr.eu Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung.</p> |
| 30.08.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Anwaltskanzlei Bockamp Wölfle Mangler Briel Steinle |
| Name | Steinle |
| Vorname | Jörg |
| Kontaktadresse | Hirschgraben 17 88214 Ravensburg |
| Telefon | 0751 - 3818 |
| Fax | 0751 - 26436 |
| Email | steinle@bockamp-kollegen.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Wir sind eine schwerpunktmäßig im allgemeinen Zivilrecht, Familienrecht/Erbrecht und Arbeitsrecht tätige Kanzlei bestehend aus 4 Rechtsanwälten.</p> <p>Wir suchen ab sofort für unser Sekretariat eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n, die/der mit allen in einer Kanzlei anfallenden Arbeitstätigkeiten und im Umgang mit RA Micro, wie auch Microsoft Office (Word/Excel) vertraut ist.</p> <p>Wir bieten eine Teilzeitstelle (20 Stunden pro Woche) nachmittags von 13:00 – 17:00 Uhr. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung, welche wir natürlich diskret und vertraulich behandeln. Ihre Bewerbung richten Sie bitte ausschließlich in digitaler Form per eMail an: steinle@bockamp-kollegen.de</p> |
| 26.07.2017 | |

| | |
|---------|-----------------|
| Kanzlei | Fuchs Vogeser |
| Name | Vogeser |
| Vorname | Peter |

| | |
|----------------|---|
| Kontaktadresse | Karlstrasse 7 72488 Sigmaringen |
| Telefon | 07571/1614 |
| Fax | 07571/14636 |
| Email | mail@fuchs-vogeser.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir sind eine vorwiegend im Familien-, Erb-, Arbeits-, und allgemeinen Zivilrecht tätige, aus zwei Rechtsanwälten bestehende Sozietät in Sigmaringen. Wir suchen ab sofort eine engagierte Vollzeitkraft (m/w), die unser Sekretariat weitgehend selbstständig führt. Wir bieten ein angenehmes Arbeitsklima sowie leistungsgerechte Vergütung. Auf Ihre per Mail übermittelte Bewerbung, die wir natürlich mit Diskretion behandeln werden, freuen wir uns! |
| 19.07.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Rechtsanwälte ERBE & HOPT |
| Name | Hopt-Bley |
| Vorname | Diana |
| Kontaktadresse | Wilhelm-Krautstrasse 18 72336 Balingen |
| Telefon | 07433904400 |
| Fax | 074339044022 |
| Email | d.hopt@ra-erbe-hopt.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir suchen eine(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n)/Rechtsfachwirt(in) zur selbständigen Bearbeitung von Forderungsangelegenheiten. Sie sollten idealerweise Erfahrung im Zwangsvollstreckungsrecht haben oder bereit sein, sich kurzfristig darin einzuarbeiten. Wir bieten eine verantwortungsvolle Tätigkeit in einer modernen Kanzlei mit gutem Arbeitsklima und einem super motivierten Team. Bewerbungen bitte an: d.hopt@ra-erbe-hopt.de |
| 06.07.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Rechtsanwaltskanzlei Schellbach |
| Name | Schellbach |
| Vorname | Oliver |
| Kontaktadresse | Gerhard-Kindler-Straße Reutlingen |
| Telefon | 07121 9942261 |
| Fax | 07121 9942262 |
| Email | recht@schellbach.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wirtschaftsrechtlich ausgerichtete Kanzlei mit IT-und datenschutzrechtlichem Schwerpunkt sucht ab sofort Rechtsan- |

| | |
|------------|---|
| 06.07.2017 | <p>waltschaftangestellte/n auf Minijobbasis.</p> <p>Die Arbeitszeit kann weitgehend flexibel gestaltet werden.</p> <p>Ihr Aufgabenbereich umfasst:</p> <p>Allgemeine Kanzleitatigkeiten, insbesondere Fakturierung nach RVG oder Honorarvereinbarung, eigenständige Bearbeitung des Mahn- und Zwangsvollstreckungswesens, Führen des Fristenkalenders und der Wiedervorlagen.</p> <p>Sie verfügen über eine abgeschlossene Berufsausbildung und konnten idealerweise schon einige Jahre Berufserfahrung sammeln, sind belastbar, versiert im Umgang mit unternehmerischen Mandanten, kommunikationssicher und beherrschen die MS-Office-Produkte ? Dann freuen wir uns über Ihre Bewerbung. Neben einer angemessenen Vergütung, erwarten Sie insbesondere abwechslungsreiche Aufgaben und eine wertschätzende Arbeitsatmosphere.</p> |
|------------|---|

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Dr. Meinel & Dr. Schultes |
| Name | Meinel |
| Vorname | Barbara |
| Kontaktadresse | Pfleghofstrae 8 72070 Tübingen |
| Telefon | 07071/21096 |
| Fax | 07071/26414 |
| Email | rae@dr-meinel.eu |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Wir suchen ab sofort eine Rechtsanwaltsfachangestellte in Teilzeit.</p> <p>Die Aufgaben umfassen alle Tätigkeiten einer Rechtsanwaltsfachangestellten mit Ausnahme der Buchhaltung und der Zwangsvollstreckung.</p> <p>Wir sind eine Kanzlei, die auf Verkehrs- und Versicherungsrecht spezialisiert ist und sich im Ortskern von Tübingen (über dem Alnatura) befindet.</p> <p>Bewerbungen bitte zu Händen von Frau Barabra Meinel, gerne per E-Mail.</p> |
| 28.06.2017 | |

| | |
|----------------|------------------------------|
| Kanzlei | Roth, Quadflieg und Kollegen |
| Name | Roth |
| Vorname | Ines |
| Kontaktadresse | Schützenstr.29 |

| | |
|----------------|---|
| | 88348 Bad Saulgau |
| Telefon | 07581/7066 |
| Fax | 07581/51309 |
| Email | info@quadflieg-kollegen.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir sind eine schwerpunktmäßig im allgemeinen Zivilrecht, Arbeitsrecht, Familienrecht tätige Kanzlei bestehend aus 5 Rechtsanwälten/innen. Wir suchen für unser Sekretariat eine Rechtsanwaltsfachangestellte/n wenn möglich ab sofort, gerne auch eine Wiedereinsteiger/in, die mit allen in einer Kanzlei anfallenden Arbeitstätigkeiten und im Umgang mit den gängigen MS-Office-Programmen vertraut ist. Wir bieten eine Teilzeitstelle (mindestens 20 Stunden pro Woche), eine angenehme Arbeitsatmosphäre und eine angemessene Bezahlung. Wir freuen uns bei Interesse auf Ihre Bewerbung per Email oder per Post. |
| 16.06.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Anwaltskanzlei HAAP |
| Name | Haap |
| Vorname | Matthias |
| Kontaktadresse | Auf der Lehr 36/1 72116 Mössingen |
| Telefon | 07473/92 402 80 |
| Fax | 07473/92 402 85 |
| Email | info@ra-haap.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Für meine arbeits- und verkehrsrechtlich ausgerichtete Kanzlei in Mössingen suche ich eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n in Teilzeit (20 Std. bis 30 Std) oder geringfügig Beschäftigt (450 €-Job). Zu Ihren Aufgaben gehören die berufstypischen Aufgaben im Sekretariat. Kenntnisse im Kosten - und/oder Gebührenrecht sind von Vorteil. Sollten Sie vorab Fragen haben, steht Ihnen als Ansprechpartner Herr Matthias Haap gerne zur Verfügung. Bewerbungen richten Sie bitte an Anwaltskanzlei Haap, Auf der Lehr 36/1, 72116 Mössingen |
| 24.04.2017 | |

| | |
|---------|-------------------------|
| Kanzlei | Kanzlei in der Südstadt |
| Name | Weidmann |
| Vorname | Manfred |

| | |
|----------------|---|
| Kontaktadresse | Fürststraße 13 72072 Tübingen |
| Telefon | 07071 133918 |
| Fax | 07071 133999 |
| Email | anwalt@kanzlei-sued.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir sind eine auf Asylrecht und Strafrecht spezialisierte Kanzlei und suchen zum 01.09.2017 eine Auszubildende zur Rechtsanwaltsfachangestellten. Wir setzen gute Deutschkenntnisse voraus. |
| 20.04.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Anwaltskanzlei Safak Ott |
| Name | Ott |
| Vorname | Safak |
| Kontaktadresse | Gartenstrasse 6 72827 Wannweil |
| Telefon | 07121139780 |
| Fax | 07121139781 |
| Email | kanzlei@ott-anwalt.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Ich suche eine nette, engagierte Rechtsanwaltsfachangestellte, gerne Wiedereinsteigerin auf 450€-Basis. |
| 20.04.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Anwaltskanzlei Rau & Kollegen |
| Name | Rau |
| Vorname | Bernd |
| Kontaktadresse | Marktstr. 18 72202 Nagold |
| Telefon | 07452/68094-0 |
| Fax | 07452/68094-28 |
| Email | rau@rau-collegen.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir suchen eine RAFA mit guten Zeugnissen, die auch die Fähigkeit hat, zentrale Führungsverantwortung zu übernehmen und ihre Kolleginnen sowie die Azubi's und natürlich auch die gesamten Kanzleiabläufe einer eher kleinen Kanzlei (fünf Berufsträger) stressfrei zu managen. |
| 20.04.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | CDH-Wirtschaftsverband für Vertrieb e.V. |
| Name | Dr. Koof |
| Vorname | Christian |
| Kontaktadresse | Zettachring 2a 70567 Stuttgart |
| Telefon | 0711 / 214 755-15 |
| Fax | 0711 / 214 755-55 |
| Email | christian.koof@cdhbw.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Für unseren Verband in Stuttgart suchen wir für die selbstständige und eigenständige Führung des Sekretariat der Rechtsabteilung eine/n verantwortungsbewusste/n Mitarbeiter/in in Vollzeit (unbefristet).</p> <p>Wir verstehen uns als moderner Dienstleister, der seine Mitglieder mit vielfältigen Serviceleistungen zu den unterschiedlichsten Themen unterstützt. Sie sind engagiert, haben Spaß an Ihrer Arbeit, ein sicheres und freundliches Auftreten, sind geübt in selbstständiger Arbeit und verfügen über Organisationsstalent, das Sie auch in lebhaften Momenten kühlen Kopf bewahren lässt. Wenn Sie darüber hinaus zuverlässig arbeiten, belastbar sind, Teamfähigkeit und Flexibilität verfügen, nehmen wir Sie gerne in unserem starken Team auf.</p> <p>Wir bieten Ihnen eine interessante Tätigkeit, regelmäßige Fortbildungen, einen modernen Arbeitsplatz in Stuttgart Fasanenhof (Business Park) mit sehr guter Verkehrsanbindung sowie eine leistungsgerechte Vergütung. Haben wir Ihr Interesse geweckt – dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!</p> |
| 03.04.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Dr. Karin Kellermann-Körper & Kollegen |
| Name | Kellermann-Körper |
| Vorname | Dr. Karin |
| Kontaktadresse | Tübinger Str. 6 71088 Holzgerlingen |
| Telefon | 07031/ 74 95-17 |
| Fax | 07031/ 60 18 99 |
| Email | rechtsanwaelte@kellermann-koerber.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Wir sind eine schwerpunktmäßig im Familienrecht tätige Kanzlei und suchen zur Verstärkung unseres Teams ab sofort eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n in Teilzeit oder Vollzeit. Berufserfahrung wäre von Vorteil. Zu Ihren Aufgaben gehört die Betreuung eines Anwaltsreferats mit allen dazugehörigen Aufgaben wie die Termin- und Fristenüberwachung, Abrechnungen nach RVG, Mahnwesen und Zwangsvollstreckung etc. |

| | |
|------------|---|
| 17.03.2017 | Der Umgang mit RA-Micro sowie den gängigen MS-Office-Programmen ist Ihnen vertraut. Bei Interesse lassen Sie uns bitte Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen zukommen. Für Rückfragen stehen wir Ihnen jederzeit gerne zur Verfügung. |
|------------|---|

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Anwaltskanzlei Meister, Maier, Krause, Steinacher & Kollegen |
| Name | Steinacher |
| Vorname | Ulrich |
| Kontaktadresse | Kirchheimer Straße 60 72622 Nürtingen |
| Telefon | 07022 979324 |
| Fax | 07022 979397 |
| Email | j.molz@kanzlei-meister.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Zur Verstärkung unseres dynamischen Teams suchen wir zum baldmöglichsten Eintritt eine(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n) in Vollzeit oder Teilzeit (mindestens 32 Stunden). Wenn Sie einsatzbereit und flexibel sind sowie über gute Fachkenntnisse verfügen, senden Sie bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen an folgende Anschrift anwaltskanzlei meister, maier, krause, steinacher & kollegen kirchheimer straße 60, 72622 nürtingen tel: 07022 979324 e-mail: zentrale@kanzlei-meister.de – homepage: www.kanzlei-meister.de Wir haben eine eigenständige Referatsstelle zu besetzen und bieten eine angenehme Arbeitsatmosphäre in großzügigen, modern ausgestatteten Büroräumen sowie eine angemessene Vergütung mit Perspektiven. |
| 17.02.2017 | |

| | |
|----------------|-------------------------------------|
| Kanzlei | Fuchs Vogeser |
| Name | Vogeser |
| Vorname | Peter |
| Kontaktadresse | Karlstrasse 7 72488 Sigmaringen |
| Telefon | 07571/1614 |
| Fax | 07571/14636 |
| Email | mail@fuchs-vogeser.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |

| | |
|--------------|---|
| Beschreibung | Wir sind eine schwerpunktmäßig im Familien-, Erb-, Arbeits- und allgemeinen Zivilrecht tätige, aus zwei Rechtsanwälten bestehende Sozietät in Sigmaringen. Für die Zeit ab 01.04.2017 suchen wir eine engagierte Vollzeitkraft (m/w), die unser Sekretariat weitgehend selbstständig führt. Wir bieten ein angenehmes Arbeitsumfeld und –klima sowie leistungsgerechte Vergütung. Auf Ihre per Mail übermittelte Bewerbung, die wir natürlich mit Diskretion behandeln werden, freuen wir uns! |
| 03.02.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Anwaltskanzlei Schickner |
| Name | Schickner |
| Vorname | Christoph |
| Kontaktadresse | Bei der Schießmauer 3 72119 Ammerbuch |
| Telefon | 07073/913410 |
| Fax | 07073/913454 |
| Email | schickner@kanzlei-ammerbuch.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | Für unsere im Insolvenzrecht tätige Kanzlei suchen wir zum Eintritt ab April/Mai 2017 eine(n) engagierte(n) Rechtsanwaltsfachangestellte(n) Rechtsfachwirt(in) mit Freude an fachlichen Herausforderungen und der Fähigkeit zur eigenverantwortlichen Arbeit. Nach Einarbeitung übernehmen Sie rasch selbständig die Korrespondenz und die Aktenverwaltung, bearbeiten Neuzugänge und führen die Tabellen und Debitorenlisten. Praktische Erfahrung in der Insolvenzsachbearbeitung sind von Vorteil, die Stelle ist jedoch auch für Neu- oder Wiedereinsteiger bestens geeignet. Bewerbungen mit Lebenslauf – gerne auch per Mail – richten Sie bitte bis längstens 24.02.2017 an: Rechtsanwalt Christoph Schickner, Bei der Schießmauer 3, 72119 Ammerbuch schickner@kanzlei-ammerbuch.de Wir bieten neben einer ungezwungenen, kollegialen Arbeitsatmosphäre ein weitgehend selbstbestimmtes Arbeitsumfeld mit viel Eigenverantwortung. Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung! |
| 03.02.2017 | |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Sonntag & Partner Partnerschaftsgesellschaft mbB |
| Name | Nisseler |
| Vorname | Ramona |
| Kontaktadresse | Schillerstraße 1/1 89077 Ulm |

| | |
|----------------|---|
| Telefon | 0821/57058-0 |
| Fax | 0821/57058-153 |
| Email | bewerbung@sonntag-partner.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Du erledigst eigenständig Sachbearbeitungsthemen, übernimmst Assistenzaufgaben und überwachst die Einhaltung wichtiger Fristen. Dabei zählen ein kühler Kopf sowie ein Händchen für die Koordination von Büroaufgaben. Willst Du ein Organisationstalent werden, dann starte Deine</p> <p>Berufsausbildung zum Rechtsanwaltsfachangestellten (m/w) ab September 2017 in Ulm</p> <p>Deine Ausbildung Sachbearbeitungsthemen wie das Mahnwesen, die Zwangsvollstreckung oder das Gebühren- und Kostenrecht, Kennenlernen vieler Menschen durch die Mandantenbetreuung, starke rechte Hand des Anwalts durch die Übernahme der Fristenkontrolle, Terminkoordination, Korrespondenz und der Gestaltung von Präsentationen</p> <p>Dein Profil Schulabschluss der Mittleren Reife oder des Qualifizierten Hauptschulabschlusses mit guten Noten in Deutsch und Textverarbeitung, Spaß am Umgang mit dem PC, Freude an dem Umgang mit Menschen und der Teamarbeit</p> <p>Übernehme spannende Aufgaben und starte mit uns in eine aufregende Berufswelt!</p> |
| 03.02.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Dachs Bartling Spohn & Partner Rechtsanwälte mbB |
| Name | Laudan |
| Vorname | Christian |
| Kontaktadresse | Gartenstraße 5 72074 Tübingen |
| Telefon | 07071/5699-37 |
| Fax | 07071/5699-56 |
| Email | i.haug@dachs-partner.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Wir sind eine überregional und international tätige, wirtschaftsrechtlich ausgerichtete dynamische Anwaltskanzlei mit über zwanzig Rechtsanwälten/ -innen an den Standorten Tübingen, Dresden, Rottenburg und Stuttgart.</p> <p>Zur umfassenden Beratung unserer Mandanten kooperieren wir mit Wirtschaftsprüfern und Steuerberatern und sind Mit-</p> |

| | |
|------------|--|
| 03.02.2017 | <p>glied eines weltweiten Netzwerks unabhängiger Rechtsanwaltskanzleien.</p> <p>Unsere Kanzlei sucht ab dem 01.09.2017 wieder eine/n Auszubildende/n zur/zum Rechtsanwaltsfachangestellten.</p> <p>Wir bieten eine qualifizierte und interessante Ausbildung in einem jungen Team.</p> <p>Über eine Bewerbung per E-Mail freuen wir uns.</p> <p>Ihr Ansprechpartner ist Herr Rechtsanwalt Christian Laudan.</p> <p>Weitere Informationen zur Kanzlei finden Sie unter www.dachs-partner.de</p> |
|------------|--|

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Hirt + Teufel Rechtsanwaltsgesellschaft mbH |
| Name | Schweitzer |
| Vorname | Anja |
| Kontaktadresse | Berner Feld 74 78628 Rottweil |
| Telefon | 0741 17540-14 |
| Fax | 0741 17540-20 |
| Email | a.schweitzer@hirt-teufel.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Wir sind eine der führenden Anwaltskanzleien im Südwesten Deutschlands. Unsere Büros befinden sich in Rottweil (Hauptsitz), Ulm, Offenburg, Stuttgart und Büttenhardt. Gegenwärtig beschäftigen wir rund 55 Mitarbeiter. Neben den verschiedenen Bereichen des Zivil-, Straf- und Verwaltungsrechts gehört insbesondere das Insolvenzrecht zu unseren Schwerpunkten. Mehr über uns erfahren Sie unter www.hirt-teufel.de</p> <p>Zur Verstärkung unseres Büros in Rottweil suchen wir engagierte Rechtsanwaltsfachangestellte (w/m) in Voll- und Teilzeit.</p> |
| 17.01.2017 | Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung. |

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | Waldorf Frommer Rechtsanwälte |
| Name | Kretschmann |
| Vorname | Karin |
| Kontaktadresse | Beethovenstraße 12 München |
| Telefon | 089 5205720 |
| Fax | 089 520572-30 |
| Email | bewerbung@waldorf-frommer.de |

| | |
|----------------|--|
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>RECHTSANWALTSFACHANGESTELLTE/R Schwerpunkt Urheberrecht</p> <p>Sie unterstützen das Team in der gerichtlichen Durchsetzung von Urheberrechtsverletzungen und übernehmen im Rahmen dieser Mahn- und Klageverfahren viele Aufgaben einer/s versierten Rechtsanwaltsfachangestellten. Sie gewährleisten u.a. die zuverlässige elektronische Bearbeitung des Postein- und -ausgangs, übernehmen das Fristen- und Terminmanagement inkl. Vor- und Nachbearbeitung von Gerichtsterminen. Sie verantworten die elektronische Aktenverwaltung, sowie die Bearbeitung von Wiedervorlagen.</p> <p>Im Herzen von München erwartet Sie eine moderne Medienrechtskanzlei mit einem teamorientierten und interdisziplinären Umfeld. Wir begegnen einander auf Augenhöhe und sind mit Spaß und Humor an der Arbeit.</p> <p>Senden Sie Ihre Bewerbung mit der Kennziffer 450 (Rechtsanwaltsfachangestellte/ Rechtsanwaltsfachangestellter) per E-Mail an bewerbung@waldorf-frommer.de. Bei Fragen stehen wir unter 089 5205720 zur Verfügung.</p> |
| 05.01.2017 | |

| | |
|----------------|---|
| Kanzlei | Seichter Rechtsanwälte |
| Name | Seichter-Mäckle |
| Vorname | Diana |
| Kontaktadresse | Zeppelinstraße 9 88471 Laupheim |
| Telefon | 07392-913814 |
| Fax | 07392-913815 |
| Email | info@kanzlei-seichter.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Für unsere zivilrechtlich ausgerichtete Kanzlei suchen wir ab sofort eine/n Rechtsanwaltsfachangestellte/n in Vollzeit. Ihre Tätigkeit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betreuung des Sekretariat in allen Belangen - Korrespondenz mit Mandanten, Gegenpartei, Gerichten. Versicherungen - Erstellung von RVG-Abrechnungen - Fristenkontrolle - selbstständiges Bearbeiten von Mahn- und Vollstreckungsangelegenheiten <p>Sie bieten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - zuverlässig, engagierte, gut organisierte Persönlichkeit - selbstständige und zuverlässige Arbeitsweise - kollegiale Arbeitsweise |

| | |
|------------|---|
| 05.01.2017 | <p>- sehr gute Kenntnisse in MS-Office und einem Programm für RA Kanzleien (bevorzugt ReNoStar)</p> <p>Wir bieten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - verantwortungsvolle Aufgaben - angenehmes Arbeitsumfeld - modernste Kanzleiausstattung Arbeitsumfeld - leistungsgerechte Vergütung <p>Geforderte Anlagen: Lebenslauf, Zeugnisse</p> |
|------------|---|

| | |
|----------------|--|
| Kanzlei | RAe Dr.Zeifang, Rogg & Partner mbB |
| Name | Rogg |
| Vorname | Klaus-Martin |
| Kontaktadresse | Seestrasse 42 88214 Ravensburg |
| Telefon | 0751 36219-0 (26) |
| Fax | 0751 32239 |
| Email | nico.rogg@dr-zeifang-rogg.de |
| Angebot Stelle | Rechtsanwaltsfachangestellte |
| Beschreibung | <p>Wir suchen ab sofort 2 RA-Fachangestellte (m/w) in Vollzeit.</p> <p>Wir schätzen eine gewisse Berufserfahrung, eine Stelle bieten wir verantwortlich in unserer Strafabteilung, eine weitere Stelle zur Verstärkung unserer Zivilabteilung, an.</p> <p>Wir freuen uns auf Sie als leistungsfähige(n) und sehr gewissenhafte(n) Mitarbeiter(m/w).</p> <p>Selbstverständlich behandeln wir Ihre Bewerbung sehr diskret. Bei einer etwaigen Wohnungssuche sind wir gerne behilflich. Für eine erste Info stehen Ihnen RA' in Thurau und RA Rogg zur Verfügung.</p> |
| 05.01.2017 | |