

# Kompaktseminar Landwirtschaftliche Buchstelle

zum  
Steuerrecht der Land- und Forstwirtschaft, des Agrarrechts,  
des Agrarkreditwesens sowie der landwirtschaftlichen Betriebswirtschaft und des Rechnungswesens,  
insbesondere für die Vorbereitung zur Erlangung der amtlich verliehenen und gesetzlich geschützten  
Berufsbezeichnung

**"LANDWIRTSCHAFTLICHE BUCHSTELLE"**,  
die gem. § 44 StBerG i. V. m. §§ 43, 44 DVStB an  
Steuerberater, Steuerbevollmächtigte und Rechtsanwälte  
verliehen werden kann

## Seminarplan 30. September - 02. Oktober 2021 in Göttingen

### Donnerstag, 30.09.2021

08.30 – 10.00 Uhr	<b>Landwirtschaftliches Erbrecht</b>
10.15 – 11.45 Uhr	<b>Landpachtrecht</b>
12.00 – 13.00 Uhr	<b>Grundstücksverkehrsrecht</b> Referent: RA, FA StR W. Wabner, Lingen
13.00 – 14.00 Uhr	Mittagspause
14.00 – 15.45 Uhr	<b>Landwirtschaftliches Rechnungswesen und</b>
16.15 – 18.00 Uhr	<b>Grundzüge des BMEL-Jahresabschlusses</b> Referent: StB, WP Dr. H. Spils ad Wilken, Uelzen

### Freitag, 01.10.2021

08.00 – 09.30 Uhr	<b>Einkommensteuer der Land- und Forstwirtschaft:</b>
09.45 – 11.15 Uhr	<b>Abgrenzung der Einkunftsarten</b>
11.30 – 13.00 Uhr	<b>Gewinnermittlungs- und Bewertungsvorschriften</b>
13.00 – 14.00 Uhr	Mittagspause
14.00 – 15.30 Uhr	<b>Einkommensteuer der Land- und Forstwirtschaft:</b> <b>Nutzungsüberlassungen,</b> <b>aktuelle Rechtsprobleme</b> Referent: StBin I. Marquardt, Kiel
16.00 – 17.15 Uhr	<b>Grundlagen des Agrarkreditwesens</b>
17.30 – 18.00 Uhr	Referent: Dipl.-Ing. agr. Dr. Klaus Hollenberg, Frankfurt

### Samstag, 02.10.2021

08.00 – 10.00 Uhr	<b>Umsatzsteuerrecht</b>
10.15 – 11.45 Uhr	Grundlagen sowie aktuelle Rechtsprobleme Referent: StB E. Hack, Kiel
11.45 – 12.45 Uhr	Mittagspause
12.45 – 14.30 Uhr	<b>Bewertungsrecht des land- und forstwirtschaftlichen</b>
14.45 – 16.30 Uhr	<b>Grundbesitzes sowie Erbschaft- und Schenkungsteuer</b> <b>Grundsteuer und Grunderwerbsteuer</b> Referent: RA H.-J. Hartmann, HLBS e. V., Berlin
16.30 Uhr	<b>Ausgabe der Teilnahmebescheinigungen</b>

Programmänderungen, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten!

Plan\_LBkompakt\_Sep\_21.docx

## Kompaktseminar „LANDWIRTSCHAFTLICHE BUCHSTELLE“

vom 30. September bis 02. Oktober 2021

im

Hotel Freizeit In, Dransfelder Straße 3, 37079 Göttingen

Tel.: 0 551 – 9001 0

Fax: 0 551 – 9001 100

Hiermit melde ich mich verbindlich an. Die Teilnahmegebühr von 950,00 € zzgl. USt werde ich bis spätestens eine Woche vor Seminarbeginn auf das Konto der **HLBS-Informationendienste GmbH bei der VR-Bank Rhein-Sieg eG, BIC: GENO DED1 RST, IBAN: DE92 370 695 20 5604 600 016** überweisen.

*Bitte nicht vorab überweisen, erst die Rechnung abwarten!*

Im Seminarpreis sind enthalten Seminarunterlagen, Mittagessen, Kaffeepausen, Tagungsgetränke

*(Optional/Inanspruchnahme freigestellt)*

Für die Teilnehmer ist ein Zimmerkontingent im Tagungshotel geblockt. Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie einen Link zur Buchung eines Zimmers (Einzelzimmer, Übernachtung mit Frühstück circa 120,00 €). Die Anmeldung und Abrechnung erfolgt durch Sie direkt mit dem Hotel Freizeit In.

Anmeldung\_LBkompakt\_Sep21\_Stand 2021\_01\_13

### Teilnahmebedingungen

**Anmeldung** – Die Anmeldung ist verbindlich. Ihre Anmeldung gilt nach Erteilung einer Anmeldebestätigung als angenommen. Die Teilnahmegebühr schließt die in der jeweiligen Ausschreibung auf [www.hlbs.de](http://www.hlbs.de) angegebenen Veranstaltungsunterlagen ein. **Stornierung durch Teilnehmer** – Eine Stornierung bis zu 2 Wochen vor Seminarbeginn ist kostenfrei. Bis 1 Woche vorher berechnen wir 50% des Rechnungsbetrages. Danach ist die Seminargebühr voll zu bezahlen. Ersatzteilnehmer können jederzeit benannt werden. Die Stornierung muss schriftlich erfolgen. Maßgebend ist der Zeitpunkt des Eingangs bei HLBS. Die Verantwortung für die Anreise liegt beim Teilnehmer. Bei Terminverschiebungen übernehmen wir keine Haftung für Reisekosten und Zeitaufwand. Der in der Homepage bekanntgegebene Termin und der Veranstaltungsort sind bindend. **Stornierung durch Veranstalter** – Storniert HLBS eine Veranstaltung, wird die Teilnahmegebühr zurückerstattet. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden. Programmänderung, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten. **Arbeitsunterlagen** – Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und zum persönlichen Gebrauch bestimmt. **Datenschutz** – Für die Geschäftsabwicklung speichern wir Ihre personenbezogenen Daten. Diese werden ausschließlich im Rahmen der geltenden Datenschutzgesetze genutzt und verarbeitet. Eine Weitergabe der Daten an Dritte außerhalb der Seminarabwicklung ist ausgeschlossen. Die ausführlichen Geschäftsbedingungen entnehmen Sie bitte der Internetseite <http://www.hlbs.de/seminare>. Der Vertrag unterliegt dem deutschen Recht. Gerichtsstand und Erfüllungsort für alle Ansprüche ist der Sitz der HLBS-Informationendienste GmbH.

### Name des/der Teilnehmer/s:

Bei mehreren Teilnehmern bitte gesonderte Aufstellung mit den Namen der Teilnehmer beifügen. Buchung ohne Teilnehmernamen nicht möglich.

(Bitte  
gut  
leserlich  
ausfüllen!)

### Rechnungsanschrift

Ich bin / unser Büro ist HLBS-Mitglied

.....  
Teilnehmer Name, Vorname, Titel

.....  
Berufsbezeichnung(en)

.....  
E-Mail

.....  
Telefon / Fax

.....  
Unterschrift