

Kompaktseminar Landwirtschaftliche Buchstelle

zum
Steuerrecht der Land- und Forstwirtschaft, des Agrarrechts,
des Agrarkreditwesens sowie der landwirtschaftlichen Betriebswirtschaft und des Rechnungswesens,
insbesondere für die Vorbereitung zur Erlangung der amtlich verliehenen und gesetzlich geschützten
Berufsbezeichnung

"LANDWIRTSCHAFTLICHE BUCHSTELLE",

die gem. § 44 StBerG i. V. m. §§ 43, 44 DVStB an
Steuerberater, Steuerbevollmächtigte und Rechtsanwälte
verliehen werden kann

Seminarplan 01. - 03. September 2022 in Göttingen

Donnerstag, 01.09.2022

08.30 – 10.00 Uhr	Landwirtschaftliches Erbrecht
10.15 – 11.45 Uhr	Landpachtrecht
12.00 – 13.00 Uhr	Grundstücksverkehrsrecht Referent: RA, FA StR W. Wabner, Lingen
13.00 – 14.00 Uhr	Mittagspause
14.00 – 15.45 Uhr	Landwirtschaftliches Rechnungswesen und
16.15 – 18.00 Uhr	Grundzüge des BMEL-Jahresabschlusses Referent: StB, WP Dr. H. Spils ad Wilken, Uelzen

Freitag, 02.09.2022

08.00 – 09.30 Uhr	Einkommensteuer der Land- und Forstwirtschaft:
09.45 – 11.15 Uhr	Abgrenzung der Einkunftsarten
11.30 – 13.00 Uhr	Gewinnermittlungs- und Bewertungsvorschriften
13.00 – 14.00 Uhr	Mittagspause
14.00 – 15.30 Uhr	Einkommensteuer der Land- und Forstwirtschaft: Nutzungsüberlassungen, aktuelle Rechtsprobleme Referent: StB N. Breitsch, Limburg
16.00 – 17.15 Uhr	Grundlagen des Agrarkreditwesens
17.30 – 18.00 Uhr	Referent: Dipl.-Ing. agr. Dr. Klaus Hollenberg, Frankfurt

Samstag, 03.09.2022

08.00 – 10.00 Uhr	Umsatzsteuerrecht
10.15 – 11.45 Uhr	Grundlagen sowie aktuelle Rechtsprobleme Referent: StB E. Hack, Kiel
11.45 – 12.45 Uhr	Mittagspause
12.45 – 14.30 Uhr	Bewertungsrecht des land- und forstwirtschaftlichen
14.45 – 16.30 Uhr	Grundbesitzes sowie Erbschaft- und Schenkungsteuer Grundsteuer und Grunderwerbsteuer Referent: Steffen Wiegand, HLBS e. V., Berlin
16.30 Uhr	Ausgabe der Teilnahmebescheinigungen

Programmänderungen, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten!

Plan_LBkompakt_Sep_22

Kompaktseminar „LANDWIRTSCHAFTLICHE BUCHSTELLE“

vom 01. bis 03. September 2022

im

Hotel Freizeit In, Dransfelder Straße 3, 37079 Göttingen

Tel.: 0 551 – 9001 0

Fax: 0 551 – 9001 100

Hiermit melde ich mich verbindlich an. Die Teilnahmegebühr von 980,00 € zzgl. USt werde ich bis spätestens eine Woche vor Seminarbeginn auf das Konto der **HLBS-Informationendienste GmbH bei der VR-Bank Rhein-Sieg eG, BIC: GENO DED1 RST, IBAN: DE92 370 695 20 5604 600 016** überweisen.

Bitte nicht vorab überweisen, erst die Rechnung abwarten!

Im Seminarpreis sind enthalten Seminarunterlagen, Mittagessen, Kaffeepausen, Tagungsgetränke

(Optional/Inanspruchnahme freigestellt)

Für die Teilnehmer ist ein Zimmerkontingent im Tagungshotel geblockt. Mit der Anmeldebestätigung erhalten Sie einen Link zur Buchung eines Zimmers (Einzelzimmer, Übernachtung mit Frühstück circa 120,00 €). Die Anmeldung und Abrechnung erfolgt durch Sie direkt mit dem Hotel Freizeit In.

Teilnahmebedingungen

Anmeldung_LBkompakt_Sep22_Stand 2021_05_13

Anmeldung – Ihre Anmeldung gilt nach Erteilung einer Anmeldebestätigung als angenommen. Die Teilnahmegebühr schließt die in der jeweiligen Ausschreibung auf www.hlbs.de angegebenen Veranstaltungsunterlagen ein. **Stornierung durch Teilnehmer** – Eine Stornierung bis zu 2 Wochen vor Seminarbeginn ist kostenfrei. Bis 1 Woche vorher berechnen wir 50 % des Rechnungsendbetrages. Danach ist die Seminargebühr voll zu bezahlen. Ersatzteilnehmer können jederzeit benannt werden. Die Stornierung muss schriftlich erfolgen. Maßgebend ist der Zeitpunkt des Eingangs bei HLBS. **Stornierung durch Veranstalter** – Sagt HLBS eine Veranstaltung ab, z. B. wegen zu geringer Nachfrage (was nicht später als zwei Wochen vor der Veranstaltung erfolgen soll) oder infolge höherer Gewalt (z.B. Erkrankung des Referenten), bietet HLBS einen Ersatztermin an oder die Teilnahmegebühr wird zurückerstattet. Weitere Ansprüche können nicht geltend gemacht werden. Programmänderungen, Referentenwechsel und Irrtum vorbehalten. Die Verantwortung für die Anreise liegt beim Teilnehmer. Bei Terminverschiebungen oder -absagen übernehmen wir keine Haftung für Reisekosten und Zeitaufwand. **Arbeitsunterlagen** – Die im Rahmen unserer Veranstaltungen ausgehändigten Arbeitsunterlagen sind urheberrechtlich geschützt und zum persönlichen Gebrauch bestimmt. **Datenschutz** – Für die Geschäftsabwicklung speichern wir Ihre personenbezogenen Daten. Diese werden ausschließlich im Rahmen der geltenden Datenschutzgesetze genutzt und verarbeitet. Eine Weitergabe der Daten an Dritte außerhalb der Seminarabwicklung ist ausgeschlossen. Die ausführlichen Geschäftsbedingungen entnehmen Sie bitte der Internetseite <http://www.hlbs.de/seminare>. Der Vertrag unterliegt dem deutschen Recht. Gerichtsstand und Erfüllungsort für alle Ansprüche ist der Sitz der HLBS-Informationendienste GmbH.

Name des/der Teilnehmer/s:

Bei mehreren Teilnehmern bitte gesonderte Aufstellung mit den Namen der Teilnehmer beifügen. Buchung ohne Teilnehmernamen nicht möglich.

(Bitte
gut
leserlich
ausfüllen!)

Rechnungsanschrift

Ich bin / unser Büro ist HLBS-Mitglied

.....
Teilnehmer Name, Vorname, Titel

.....
Berufsbezeichnung(en)

.....
E-Mail

.....
Telefon / Fax

.....

.....

.....

.....
Unterschrift