

Notariatsverwalter Clemens Osburg

- vormalige Notarstelle Amadeus Thomas -

Markt 29-31
08412 Werdau (Sachsen)

Telefon: 03761 1817 0
Telefax: 03761 1817 70
E-Mail: info@notarkanzlei-werdau.de
Webseite: www.notarkanzlei-werdau.de

Formularblatt Kaufvertrag für Privatpersonen

Dieses Formular dient der Vorbereitung des Beratungs- und Beurkundungstermins und ermöglicht Ihnen, vorab einen Überblick über die benötigten Informationen zu gewinnen. Bitte füllen Sie das gesamte Formular korrekt aus und Übersenden uns dieses per Post, E-Mail oder Fax. Falls Sie nicht alle Fragen im Formular beantworten können, hilft uns auch ein teilweise ausgefülltes Formular für die Vorbereitung weiter.

Bitte dieses Feld unbedingt ausfüllen:

Name des Ansprechpartners: _____

Telefon/E-Mail: _____ / _____

Anschrift: _____

1. Entwurf:

Bitte senden Sie den Entwurf

- per E-Mail an: _____
 per Post an: _____

2. Angaben zum/zu den Verkäufer/n

	Verkäufer 1	Verkäufer 2
Anrede	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau
Name		
Vorname		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
PLZ, Ort		
Straße, Hausnummer		
Telefon		
E-Mail		
Steuer ID *1		
Güterstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> _____

*1: Für die Abwicklung des Vertrages benötigen wir die steuerliche Identifikationsnummer (IdNr) jedes Vertragsbeteiligten. Diese Nummer finden Sie z. B. auf ihrem Lohnsteuerbescheid.

3. Angaben zum/zu den Käufer/n

	Käufer 1	Käufer 2
Anrede	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau	<input type="checkbox"/> Herr <input type="checkbox"/> Frau
Verwandtschaftsverhältnis zum Veräußerer		
Name		
Vorname		
Geburtsname		
Geburtsdatum		
PLZ, Ort		
Straße, Hausnummer		
Telefon		
E-Mail		
Steuer ID *2		
Erwerbsverhältnis (bspw. 1/2; 1/3; 1/4)		
Güterstand	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> _____	<input type="checkbox"/> ledig <input type="checkbox"/> verheiratet <input type="checkbox"/> geschieden <input type="checkbox"/> verwitwet <input type="checkbox"/> Gütertrennung <input type="checkbox"/> _____

*2: Für die Abwicklung des Vertrages benötigen wir die steuerliche Identifikationsnummer (IdNr) jedes Vertragsbeteiligten. Diese Nummer finden Sie z. B. auf ihrem Lohnsteuerbescheid.

4. Angaben zum Kaufobjekt

Das Kaufobjekt ist ein/e

- Einfamilien-, Zweifamilien-, Mehrfamilien- oder Wohn- und Geschäftshaus
 Eigentumswohnung, Gewerbeeinheit, _____

des Baujahres _____

Steht das Gebäude unter Denkmalschutz? ja nein

(bitte fügen Sie den entsprechenden Nachweis bei)

Es ist gelegen in _____ (genaue Anschrift),

Grundbuch von _____, des Amtsgerichtes _____,

der Gemarkung _____, mit dem Grundbuchblatt _____,

sowie der Flurstücknummer _____,

Bei Eigentumswohnungen: Nr. der Wohnung: _____

Etage/Größe (ca.): _____/_____

Name des Verwalters: _____ (falls vorhanden)

Ist eine Photovoltaikanlage vorhanden? ja nein

5. Kaufpreis

Der Kaufpreis beträgt _____ EURO

Mitverkaufte Gegenstände _____

Konto (IBAN) auf das der Kaufpreis überwiesen wird _____

Benötigt der Käufer einen Kredit mit Grundschuld (Hypothek)?

ja _____ (Bank) nein

- Sofern Grundschulden im Grundbuch neu eingetragen werden sollen, bitten wir darum die Grundschuldbestellungsformulare der finanzierenden Bank bereits vor dem Beurkundungstermin an das Notariat zu übersenden. -

6. Weitere Angaben zum Objekt

Derzeitige Nutzung:

- Verkäufer nutzt das Objekt selbst und zieht aus bzw. Objekt steht leer / bereits geräumt
- Objekt ist und bleibt vermietet/verpachtet
- Mieter/Pächter hat gekündigt
- bei Wohnungen: vermiete an _____, seit _____

Grundschulden/Hypotheken:

- alle Lösungsunterlagen liegen vor (bitte zur Beurkundung in Urschrift vorlegen)
- alle Kredite sind bezahlt – Lösungsunterlagen soll der Notar einholen
- Kredit läuft noch – Ablösung mit dem Kaufpreis

7. Weitere gewünschte Einlassungen im Kaufvertrag

8. Datenschutz und allgemeine Hinweise:

Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt gemäß § 12 ff. BDSG für dienstliche Zwecke, mit Verweis auf die Datenschutzerklärung der Kanzlei. Zur Beurkundung ist grundsätzlich die Vorlage eines gültigen Personalausweises oder Reisepasses mit Meldebescheinigung für alle Beteiligten erforderlich. Amtliche Urkunden, wie beispielsweise die Heiratsurkunde, sind notwendig, wenn Namensänderungen im Ausweis nicht vermerkt sind. Im Falle der Verhinderung eines Vertragsbeteiligten bei der Beurkundung wird um eine Mitteilung mindestens 2 Werktage vorher gebeten. Für Fragen und die Vereinbarung eines Beurkundungstermins, den Sie bitte auch mit den weiteren Beteiligten abstimmen sollen, erreichen Sie uns unter der **Rufnummer 03761/1817-0. Falls Sie nicht Eigentümer des Grundstücks sind, füllen Sie bitte die Vollmacht auf Seite 4 zur Grundbucheinsicht aus.**

Es wurde darauf hingewiesen, dass für die Beratung und/oder Entwurfserstellung Gebühren gemäß GNotKG anfallen. Diese Gebühren werden bei späterer Beurkundung im selben Notariat mit den Beurkundungsgebühren verrechnet und fallen somit nicht gesondert an. Dieser Hinweis wurde zur Kenntnis genommen.

Hiermit beauftrage(n) ich/wir, Herrn Notariatsverwalter Clemens Osburg, einen Entwurf der Urkunde zu erstellen und mir gemäß den unter „1. Entwurf“ angegebenen Angaben zuzusenden.

Datum

Unterschrift Auftraggeber

