

Datenblatt zur Vorbereitung eines Übergabevertrags

Bitte senden Sie uns das vollständig ausgefüllte Datenblatt so bald wie möglich zurück:

Post: Notare Dr. Glagowski & Peikert
Westliche Karl-Friedrich-Str. 76
75172 Pforzheim

Fax: 07231/3976-799

Email: notar@notare-gp.de



Bei Rückfragen stehen wir Ihnen von Mo-Fr in der Zeit von 08:00 – 17:00 Uhr gerne zur Verfügung,

Tel: 07231 3976-700

Termin: am _____ um _____ Uhr

noch zu vereinbaren

Veräußerer:

Vorname + Name
ggf. Geburtsname

Frau Herr

Frau Herr

Straße + Hausnummer

PLZ + Ort

Geburtsdatum

Steuerliche Identifikationsnummer
(unbedingt erforderlich!) § 139b AO

Staatsangehörigkeit

Familienstand

Güterstand
(z. B. Zugewinnngemeinschaft, Gütertrennung)

E-Mail-Adresse

Telefonnummer

Erwerber:

Vorname + Name
ggf. Geburtsname

Frau Herr

Frau Herr

Straße + Hausnummer

PLZ + Ort

Geburtsdatum

Steuerliche Identifikationsnummer
(unbedingt erforderlich!), § 139b AO

Staatsangehörigkeit

Familienstand

E-Mail-Adresse _____

Telefonnummer _____

Alle Beteiligten anwesend? Ja Nein (Vertreter notwendig!) _____
Verwandschaftliches Verhältnis? Nein Ja, folgendes _____

Vertragsgegenstand Eigentumswohnung Haus Bauplatz
 Garten/Wiese Acker (Naturschutzgebiet)

Grundbuch Nr.: _____ Ort: _____

Adresse: _____ Größe: _____ Flst. Nr.: _____

Wert des Vertragsgegenstandes: _____ €
Weiteres Vermögen **und** Verbindlichkeiten (Schulden) des Veräußerers: _____ €

steht leer noch bewohnt von Veräußerer Vermietet an _____

- Im Grundbuch eingetragene Grundschulden werden gelöscht übernommen
Falls Löschung: Löschungsbewilligung und ggf. Grundschuldbrief werden mitgebracht
- Bei Wohnung: Wer ist Verwalter (Name/Adresse) _____
- Wird ein Wohnrecht vorbehalten? Ja, für _____
- Wird ein Nießbrauch vorbehalten? Ja, für _____
- Wird ein Rückforderungsrecht vorbehalten? Ja, für _____
- Gleichstellungsgelder an Geschwister? Ja, Betrag: _____
- Weitere Pflichtteilsberechtigte Personen (Kinder, Ehegatte) vorhanden?
 Ja, folgende _____

Bankverbindung der Geschwister: IBAN.: _____ Bank: _____

Kontoinhaber: _____

Bemerkungen

- Zum Termin benötigen wir Ihre **Ausweispapiere**.
- Sind Personen an der Beurkundung beteiligt, die der deutschen Sprache nicht mächtig sind, wird zum Termin ein **Dolmetscher** benötigt. Bitte beachten Sie, der/die Dolmetscher/-in kein Familienmitglied sein darf.
- Mit Rücksendung des Datenblattes bestätige ich, dass ich mit der Fertigung eines **Urkundenentwurfes** einverstanden bin. Außerdem bin ich mit dem Versand von e-Mails, insbesondere Urkundenentwürfe, einschließlich **personenbezogener Daten**, durch die Notare Dr. Glagowski & Peikert ausdrücklich einverstanden bin.

Datum

Unterschrift