



Liquidation einer GmbH / UG (haftungsbeschränkt)

Der nachstehende Fragebogen dient der effektiven Vorbereitung Ihres Notartermins. Der Fragebogen soll Ihnen dabei helfen herauszufinden, welche Informationen von Ihrer Seite benötigt werden. Bitte füllen Sie den Fragebogen soweit wie möglich aus und übersenden Sie uns diesen per Post oder E-Mail. Das Ausfüllen des Fragebogens soll kein umfassendes und persönliches Beratungsgespräch ersetzen, sondern ein solches in der Regel lediglich vorbereiten.

GmbH / UG	
Firma	
Sitz	
Geschäftsanschrift	
Registergericht	
HRB-Nummer	
Termin der Auflösung	
Steuer-Nummer	
Ansprechpartner	
Telefon / E-Mail	

Bestellung von	Liquidator 1	Liquidator 2
ALLE Vornamen		
Nachname		
Geburtsdatum		
Straße, Hausnummer		
PLZ Ort		
Telefon		
E-Mail		
Staatsangehörigkeit		
Vertretungsmacht	satzungsgemäß stets einzeln gemeinschaftlich	satzungsgemäß stets einzeln gemeinschaftlich
§ 181 BGB	keine Befreiung Befreiung von § 181 BGB (Befugnis, Geschäfte zugleich für die Gesellschaft und sich selbst und/oder einen Dritten zu tätigen)	keine Befreiung Befreiung von § 181 BGB (Befugnis, Geschäfte zugleich für die Gesellschaft und sich selbst und/oder einen Dritten zu tätigen)

Sofortiges Erlöschen, wenn folgende Versicherungen vollständig zutreffen

Die steuerlichen Angelegenheiten der Gesellschaft sind erledigt.	ja	nein
Die Gesellschaft ist vermögenslos.	ja	nein
Forderungen und Verbindlichkeiten der Gesellschaft bestehen nicht.	ja	nein
Prozesse der Gesellschaft sind nicht abhängig.	ja	nein
Auszahlung von Gesellschaftsvermögen an die Gesellschafter erfolgte und erfolgt nicht.	ja	nein
Das Stammkapital wurde voll eingezahlt.	ja	nein

Die vorstehenden Versicherungen treffen nicht vollständig zu

Eintragung der Auflösung in das HR (nachfolgende Liquidation)	ist erfolgt am _____ nein, soll erfolgen
-------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------

Erlöschen nach Ende der Liquidation

Veröffentlichung des Gläubigeraufrufs (im elektr. Bundesanzeiger / sonstigen Gesellschaftsblättern)	am _____ (bitte Nachweis beifügen!) (seit dem Zeitpunkt muss min. 1 Jahr vergangen sein, oder alle verstehenden Versicherungen treffen zu)
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

Bücher und Schriften werden nach Erlöschen verwahrt von

ALLE Vornamen	
Nachname	
Geburtsdatum	
Straße, Hausnummer	
PLZ Ort	

Unterlagen

Gesellschaftsvertrag	beigefügt	im elektr. Handelsregister abrufbar
Gesellschafterliste	beigefügt	im elektr. Handelsregister abrufbar
Liquidationsbeschluss	beigefügt	soll vom Notar erstellt werden

Sonstiges

--

Entwurf und Hinweise

Zum Zwecke der Terminvorbereitung wird der Notar **beauftragt**:

- den Entwurf der o.g. Urkunde zuzüglich der Handelsregisteranmeldung zu erstellen;
- mit der Akteneinsicht in erforderliche oder nützliche Unterlagen jedweder Art sowie die Anforderung etwaiger Abschriften und
- mit der Einholung entsprechender Registerauszüge.

Fertigt der Notar auftragsgemäß den **Entwurf** einer Urkunde, so fallen hierfür **Gebühren** an, wenn **keine** Beurkundung erfolgt.

Zum Termin müssen alle Beteiligten einen gültigen **Personalausweis oder Reisepass** mitbringen. Sind Namensänderungen (etwa durch Heirat) im Ausweis nicht vermerkt, sind auch hierüber amtliche Urkunden (z.B. Heiratsurkunde) vorzulegen.

Zur Vereinbarung eines **Beratungsgesprächs** bzw. eines **Beurkundungstermins**, den Sie bitte auch mit den weiteren Beteiligten abstimmen wollen, setzen Sie sich bitte telefonisch mit uns in Verbindung. Bitte haben Sie dafür Verständnis, dass die Vergabe von Beurkundungsterminen erst **nach Übersendung des Entwurfs** vereinbart wird.

Die Erhebung **personenbezogener Daten** erfolgt zu dienstlichen Zwecken; nähere Informationen hierzu finden Sie auf unserer Homepage bzw. werden diese Ihnen auf Anfrage zur Verfügung gestellt (Art. 13 und 14 DSGVO). Eine etwaige Einwilligung zum unverschlüsselten E-Mail Versand ist jederzeit widerruflich (Art. 7 Abs. 3 DSGVO).

Entwurf an		Weitere
Gesellschaft per Post per E-Mail (unverschlüsselt)	Liquidator per Post per E-Mail (unverschlüsselt)	Vor-/Nachname: _____ Anschrift: _____ per Post per E-Mail (unverschlüsselt)
Auftraggeber		

.....
(Ort)

.....
(Datum)

.....
(Unterschrift)

.....
(Unterschrift)