Eigentümer=Auftraggeber:

……………………………….…………

(Vor- und Zuname)

……………………………….…………

(Straße und Hausnummer)

……………………………….…………

(PLZ und Wohnort

……………………………….…………
(Tel.-Nummer für Rückfragen u. Terminvereinbarung zur Abholung)

**Vollmacht und Auftrag zur Einholung eines Grundbuchauszuges
gg. Aushändigung (eine Übersendung per Post erfolgt nicht)**

O Ich bin im Grundbuch als **Eigentümer** des nachgenannten Grundbesitzes
 eingetragen.

O Ich bin (**Mit-)Erbe** des folgenden im
 Grundbuch eingetragenen Eigentümers:

 **Erbnachweis** ist in Kopie beigefügt.

O Ich **beantrage die Übersendung eines unbeglaubigten Grundbuchauszugs** des folgenden Grundbesitzes:

Gemeinde

Gemarkung

Flst.

Bezeichnung:

Grundstücksgröße:

Bei Wohnungs-/Teileigentum: Aufteilungsplan Nr.

*(Für weiteren Grundbesitz fügen Sie bitte ein separates Blatt bei, auf welchem der weitere Grundbesitz genau beschrieben ist.)*

O **Ich hole den Grundbuchauszug selbst in der Notarkanzlei ab**, weise mich durch gültigen Personalausweis oder Reisepass aus und bezahle die Kosten sofort in bar.
**Ein Grundbuchauszug kostet 21,42 €.
Bitte Betrag passend mitbringen.** Bitte rufen Sie mich an, wenn die Unterlagen zur Abholung in der Notarkanzlei bereit liegen. Abholzeiten jeweils freitags zwischen 13.30 Uhr und 16.00 Uhr, jedoch nur **nach telefonischer Vereinbarung**!

O Ich **bevollmächtigte** hiermit

……………………………….…………

(Vor- und Zuname)

……………………………….…………

(Straße und Hausnummer)

……………………………….…………

(PLZ und Wohnort

……………………………….…………
(Tel.-Nummer für Rückfragen)

den Grundbuchauszug für mich in der Notarkanzlei abzuholen. Bitte kontaktieren Sie den Bevollmächtigten, sobald die Unterlagen abholbereit sind. Der Bevollmächtigte wird die entstandenen Kosten bei Abholung in bar bezahlen und sich durch gültigen Personalausweis oder Reisepass ausweisen.
**Ein Grundbuchauszug kostet 21,42 €. Bitte Betrag passend mitbringen.**
Abholzeiten jeweils freitags, zwischen 13.30 Uhr und 16.00 Uhr, jedoch nur **nach telefonischer Vereinbarung**!

***Ort:***

***Datum:***

***……………………………………. …………………………***

***Unterschrift des Eigentümers / (Mit-)Erben Name in Druckbuchstaben***

O *Bei Abholung zu unterzeichnen:*

*Den Grundbuchauszug / Die Grundbuchauszüge habe ich heute erhalten.*

*Tübingen, den*

*…………………………………………..*

*Unterschrift*