



Notar Wulf Oppelt Notarin Melanie Löbbcke

Notare Oppelt & Löbbcke im Industriehaus am Leopoldplatz
Westliche Karl-Friedrich-Str. 56 · 75172 Pforzheim
Tel. 07231 39766 50 · Fax: 07231 39766 55 · E-Mail: post@notare-ol.de

Termin für Kaufvertrag

am _____ um _____ Uhr

bei: Notar Wulf Oppelt Notarin Melanie Löbbcke

Bitte füllen Sie diesen Fragebogen vollständig aus und senden diesen möglichst zwei Wochen und spätestens eine Woche vor dem Termin an uns zurück, gerne per E-Mail.

Wichtig: Bitte bringen Sie zum Termin unbedingt Ihren Personalausweis oder Reisepass mit.
Bei Erbengemeinschaften als Verkäufer sind zusätzlich erforderlich der Erbschein oder notarielles Testament / Erbvertrag

1) Verkäufer:

Name: Vorname(n):

Geburtsname: Geburtsdatum:

PLZ, Wohnort:

Straße:

Telefon:

E-Mail:

Familienstand: Staatsangehörigkeit:

Steuerliche Identifikationsnummer:

Bitte beachten Sie dringend: Diese Steuer-ID-Nummer muss uns unbedingt vorliegen. Sie finden diese in Ihrem Steuerbescheid oder können diese beim Finanzamt erfragen.

Weiterer Verkäufer / Ehegatte:

Name: Vorname(n):

Geburtsname: Geburtsdatum:

PLZ, Wohnort:

Straße:

Telefon:

E-Mail:

Familienstand: Staatsangehörigkeit:

Steuerliche Identifikationsnummer:

Bitte beachten Sie hierzu den vorstehenden Hinweis.

2) Käufer:

Name: Vorname(n):
Geburtsname: Geburtsdatum:
PLZ, Wohnort:
Straße:
Telefon:
E-Mail:
Familienstand: Staatsangehörigkeit:

Steuerliche Identifikationsnummer:

Bitte beachten Sie dringend: Diese Steuer-ID-Nummer muss uns unbedingt vorliegen. Sie finden diese in Ihrem Steuerbescheid oder können diese beim Finanzamt erfragen.

Weiterer Käufer / Ehegatte:

Name: Vorname(n):
Geburtsname: Geburtsdatum:
PLZ, Wohnort:
Straße:
Telefon:
E-Mail:
Familienstand: Staatsangehörigkeit:

Steuerliche Identifikationsnummer:

Bitte beachten Sie hierzu den vorstehenden Hinweis.

Bitte zusätzlich ausfüllen, wenn ein Käufer **nicht** ausschließlich die **deutsche Staatsangehörigkeit** besitzt:

Der/Die Käufer ist/sind verheiratet: Ja, seit (Datum) Nein
Erster gemeinsamer Wohnsitz nach der Eheschließung:

3) Angabe für Verkäufer und Käufer:

a) Ist ein Vertragsteil ein Unternehmen (Kapital- oder Personengesellschaft, Gesellschaft bürgerlichen Rechts u.a.)?

Nein Ja, nämlich der Verkäufer und/oder der Käufer

Falls „Ja“: Bitte füllen Sie unbedingt den beigefügten **Fragebogen zum wirtschaftlich Berechtigten** vollständig aus, senden diesen mit dem Datenblatt an uns zurück und bringen das Original zum Termin mit. Ohne diese Angaben ist die Beurkundung gesetzlich verboten.

b) Handelt ein Vertragsteil bei Abschluss des Kaufvertrags in Ausübung seiner gewerblichen oder selbständigen beruflichen oder nebenberuflichen Tätigkeit?

Nein Ja, nämlich der Verkäufer und/oder der Käufer

Bei einem Vertrag zwischen einem Unternehmer und einem Verbraucher („Verbrauchervertrag“) muss zwingend eine zweiwöchige Überlegungsfrist zwischen Übersendung des Vertragsentwurfs und Beurkundungstermin eingehalten werden.

4) Kaufgegenstand

a) Verkauft wird ein / eine

Eigentumswohnung Haus
 Bauplatz Garten / Wiese / Acker

Gemarkung:

Grundbuch-Blatt Nr.:

Adresse / Lage:

Flurstück Nr.:

Bitte geben Sie unbedingt die Grundbuchnummer (Grundbuch-Blatt-Nr.) an.

b) Der Kaufgegenstand ist

vermietet leerstehend eigengenutzt

Falls vermietet, bleibt das Mietverhältnis bestehen? Ja Nein

c) Bestehen am Kaufgegenstand Mängel, wenn ja welche?

Nein Ja, folgende Mängel:

.....
.....

d) Sind für das Grundstück Baulasten eingetragen: Ja Nein

Hinweis: Baulasten können in dem Baulastenverzeichnis bei der Stadt/Gemeinde erfragt bzw. eingesehen werden.

e) Nur bei Wohnungseigentum: Name und Anschrift des **Verwalters**

.....
.....

5) Kaufpreis

Der Kaufpreis beträgt EUR.

Fälligkeit: Bei Vorliegen der üblichen Voraussetzungen (= schnellstmöglich)
 abweichend wie folgt:

Mitverkauftes Inventar (z.B. Küche, Einbauschränke):

Nein Ja, folgendes Inventar:
.....
mit diesem Wert, wenn der Wert im Vertrag vereinbart werden soll: EUR

Bankverbindung des Verkäufers für die Kaufpreiszahlung:

Kontoinhaber:

IBAN:

Kreditinstitut: BIC:

6) Sonstige Vereinbarungen (ggf. gesondertes Blatt als Anlage beifügen):

.....
.....

7) Angaben zu Belastungen und zur Finanzierung

a) Sind die eingetragenen Grundschulden noch durch bestehende Forderungen des Grundpfandgläubigers in Anspruch genommen, wenn ja in welcher Höhe?

Ja, in Höhe von Euro Nein

b) Falls die Grundschulden noch in Anspruch genommen werden:

Soll die Ablösung der Grundschulden mit Mitteln des Kaufpreises erfolgen?

Ja, hierbei soll die Ablösung überwacht werden
 vom Notar von der Bank / Sparkasse.....

Nein

c) Sollen bestehende Grundschulden vom Käufer übernommen werden?

Ja, folgende: Nein

d) Werden neue Grundschulden vom Käufer bestellt?

Ja Nein

Wenn Ja: Bitte bringen Sie als Käufer direkt zum Notartermin das Formular für die Grundschuldbestellung mit. Hierzu fragen Sie Ihre finanzierende Bank nach einem von der Bank ausgefüllten Formular. Beachten Sie außerdem: Darlehen / Kredite werden von den Banken in der Regel erst nach Eintragung der neuen Grundschuld im Grundbuch ausgezahlt, und n i c h t direkt nach der Grundschuldbestellung vor dem Notar.

Abschließende Hinweise:

Sie bestätigen durch die Nutzung und Übermittlung dieses Fragebogens an den Notar, dass der Notar befugt ist, Grundbuchauszüge sowie sonstige Registerauszüge kostenpflichtig abzurufen und einzuholen.

Mit der Angabe Ihrer E-Mail-Adresse erklären Sie Ihr Einverständnis dazu, dass Ihnen Vertragsentwürfe und sonstiger Schriftverkehr mit personenbezogenen Daten auch in elektronischer Form per E-Mail unverschlüsselt übermittelt werden.