

Stellenbeschreibung Serviceleitung

Eintrittsdatum: sofort

Aufgrund unserer Unternehmensphilosophie ist für die Stelle im Servicebereich ein flexibler Mitarbeiter/-in mit einem ausgeprägten Teamgeist erforderlich.

Du bist mit Herz und Seele Gastronom? Es macht Dir Freude, andere Menschen durch Deine Gastfreundschaft zu begeistern? Du steckst voller Ideen und Kampfgeist für ein neues Konzept? Du kannst Deine Umwelt bewusst durch die Augen Deiner Gäste wahrnehmen? Du möchtest die Herausforderung meistern, Dich bei größtmöglichen Freiheiten in einem Team selbst zu führen und Deine Fähigkeiten in einer lernenden Organisation kontinuierlich erweitern? Du möchtest einen Arbeitsplatz, der Natur und Stadtnähe vereint? Dann bewirb Dich sofort bei uns!

Allgemeines

Von Dir als Stelleninhaber/-in wird die stetige Bereitschaft erwartet, dass Du Dich in den Betrieb einbringst und auch überall dort mithilfst, wo Hilfe benötigt wird. Diese Stellenbeschreibung soll Dir als Leitfaden dienen und keinesfalls ein starres Gebilde darstellen. Der "Blick über den Tellerrand hinaus" soll immer gewährleistet sein. Du sollst Dich nicht hinter dieser Stellenbeschreibung verschanzen, sondern diese als Grundlage für Deine tägliche Arbeit verstehen. Dein Aufgabenbereich wird sich stetig erweitern. Neue Aufgaben werden hinzukommen oder durch andere ergänzt werden. Nur so können wir gemeinsam auf Veränderungen am Markt reagieren und Wettbewerbsfähig bleiben.

Voraussetzungen

REFA / HOFA Ausbildung + 3 Jahre Berufserfahrung oder 6 Jahre Berufserfahrung
 Kontaktfreude und Kommunikationstalent
 Den Willen, in einem Team zielorientiert zu arbeiten
 Kreative aber auch verrückte Ideen zu haben
 Den Willen, durch Deine/diese Ideen Verbesserungen herbeizuführen
 Geduld, auch in stressigen Situationen

Name des Betriebes	Herzlich-Gastronomie GmbH
Name Stelleninhaberin	
Dienstverhältnis	Vollzeit
Abteilung/Bereich	Restaurant/Bankett/Bar
Status	Operation
Unterstellung	Geschäftsleitung
Gleichstellung	allen Abteilungsleitern
Überstellung	Service- und Thekenkräften/Azubis/Aushilfen
Vertretung	durch die Geschäftsleitung

Verhalten im Herzlich

Wir orientieren uns an Menschlichkeit, Liberalität und Toleranz und führen unser Unternehmen ehrlich, fair und zuverlässig. Deshalb setzen wir voraus, dass Du Dich mit diesen Werten identifizieren kannst. Deine persönliche Entfaltung von Einmalig- und Einzigartigkeit macht unsere gemeinsame Arbeit täglich aufs Neue kreativ und schöpferisch. Eine Schweigepflicht existiert im Herzlich praktisch nicht. Ganz im Gegenteil - Du darfst außerhalb der betrieblichen Grenzen gerne darüber berichten, dass wir uns den hohen Anforderungen unserer Gäste ohne Einschränkungen stellen werden.

Aufgaben (Serviceleitung)

Personaleinsatzplanung (Dienstplanung)
Umsetzen, delegieren und kontrollieren der täglichen und wöchentlichen Reinigungsaufgaben
Durchführen von Bestellungen für den täglichen Servicebedarf
Einarbeitung neuer Mitarbeiter
Koordination des Tagesgeschäftes
Führen von jährlichen Reflexionsgesprächen

Aufgaben (Allgemein)

Tagesaufgaben mit der Geschäftsleitung prüfen und abstimmen
Reservierungen entgegennehmen und ausführen
Mitwirkung an einem Qualitätssystem
Teilnahme an Schulungen und Weiterbildungen in- und außerhalb des Betriebes
Übernahme von Verantwortung hinsichtlich des Arbeits-, Umwelt- und Brandschutz
Spaß bei und an der Arbeit haben!

Aufgaben (im Restaurant/Servicestation)

Übernahme/Übergabe Deiner Station
Volle Verantwortung für das Mise en Place und Gesamtablauf an Deiner Station
Gasträume anlassbezogen herrichten
Gastgeberrolle übernehmen
Prüfen eingetragener Reservierungen und entsprechende Vorbereitung
Herzliche Begrüßung der Gäste und Platzierung jener
Beratung der Gäste hinsichtlich aktuellem Speisen- und Getränkeangebot
Bedienung des Kassensystems und Erstellen der Stationsabrechnung
Mitwirken an einem Beschwerdemanagement

Aufgaben (Warenbestand/Einkauf/Lagerung)

Bestellungen für den Restaurantbedarf vorbereiten
Warenannahme und Prüfung nach Qualitätsrichtlinien
Fachgerechte Einlagerung der Waren

Aufgaben (Hygiene)

Gewährleistung von Hygienestandards in allen Gästebereichen nach HACCP
Durchführung guter Hygienepraxis (Einzelaufgaben Reinigung/Desinfektion)
Führung und Weiterentwicklung des vorhandenen HACCP-Systems
Einarbeitung und Ausbildung neuer Mitarbeiter
Tägliche Hygienerundgänge durchführen

Aufgaben (Kommunikation)

Teilnahme an täglichen kurzen Meetings zum Tagesablauf
Halten und Pflegen der Kommunikation zu allen Abteilungen
Mitwirkung bei Service-, Menü-, Bankettveranstaltungen

Besprechung der Stellenbeschreibung

**Datum/Unterschrift
Stelleninhaber/-in**

**Datum/Unterschrift
Vorgesetzter**

**Datum/Unterschrift
Geschäftsleitung**