



Schuster und Schwertfeger Notare in Schorndorf

Übermittlung Ihrer für die Beurkundung notwendigen Daten:

Zur Erstellung des Urkundenentwurfes bitten wir Sie uns das ausgefüllte Datenblatt entweder per Post, per Fax oder per E-Mail zu übersenden. Bei der Übermittlung per E-Mail empfehlen wir entsprechende Datenschutzvorschriften bzw. vorsorgende Maßnahmen zu beachten. So sollten personenbezogene Daten nicht ungeschützt per E-Mail versandt werden. Wenn Sie uns das Datenblatt verschlüsselt bzw. passwortgeschützt übersenden, müssen Sie uns das Passwort hierzu bitte separat mitteilen bzw. übersenden. Wünschen Sie keine verschlüsselte Übersendung, können Sie uns das Datenblatt nach Ihrem eigenen Ermessen auch so ohne weitere Schutzmaßnahmen zur Verfügung stellen.

Übermittlung des von uns erstellten Entwurfes der notariellen Urkunde:

Wir werden Ihnen den Entwurf per Post oder – wenn Sie dies wünschen – auch per E-Mail übersenden. Wenn Sie eine Übersendung per E-Mail wünschen, werden wir Ihnen den Entwurf grundsätzlich als passwortgeschütztes pdf-Dokument übersenden, und zwar mit dem Passwort, welches Sie für die Übersendung an uns gewählt haben.

Wünschen Sie eine unverschlüsselte Übersendung, so kann dies nur erfolgen, wenn sämtliche Urkundsbeteiligten (auch diejenigen, denen der Entwurf nicht per E-Mail übersandt wird) uns die beigefügte schriftliche Einwilligung dazu erteilen. Wir bitten darum, in diesem Fall von jedem Beteiligten eine gesonderte Erklärung, gemäß dem beigefügten Formular, unterzeichnen zu lassen. Sollten diese Erklärungen nicht vollständig vorliegen und auch kein Passwort mitgeteilt worden sein, können wir aus datenschutzrechtlichen Gründen Entwürfe nur per Post versenden.

Download von Formularen

Dieses und weitere Formulare stehen auf unserer Homepage für Sie auch zum Download bereit: www.notare-sus.de/Formulare



Bitte ausgefüllt zurücksenden per Post, E-Mail oder Fax

Notare Schuster und Schwertfeger
Karlstraße 15
73614 Schorndorf

Tel.: 07181/49211-0
Fax: 07181/49211-99
kanzlei@notare-sus.de
www.notare-sus.de



Erbaseinandersetzungsvertrag

Termin bereits vereinbart: nein ja, Termin

falls gewünscht: bei Notarin Schuster Notar Schwertfeger

Zum Termin bitte Ausweise mitbringen. Falls der Erwerber zu bezahlende Geldbeträge finanziert, soll nach Möglichkeit bereits vor dem Termin das Formular der Bank für die Bestellung von Grundschulden an das Notariat übersandt werden!

Wir bitten um Übersendung eines Entwurfes

per Post an

per E-Mail an

Passwort

bitte beachten Sie, dass wir Entwürfe per E-Mail passwortgeschützt versenden; bitte geben Sie hierfür ein Passwort an (mind. 8 Zeichen, darunter Groß- und Kleinbuchstaben, Ziffern und Sonderzeichen)

	Erbe 1	Erbe 2
Name:		
Geburtsname:		
Vornamen (alle):		
Geburtsdatum:		
Wohnort (mit PLZ):		
Straße, Hausnummer:		
Staatsangehörigkeit:		
Telefon/Fax:		
Steuerliche Identifikationsnummer:		
	Erbe 3	Erbe 4
Name:		
Geburtsname:		
Vornamen (alle):		
Geburtsdatum:		
Wohnort (mit PLZ):		
Straße, Hausnummer:		
Staatsangehörigkeit:		
Telefon/Fax:		
Steuerliche Identifikationsnummer:		

Weitere Angaben:

1. Erblasser (verstorbene Person)

(Vorname/n, Nachname, Geburtsname, Geburtsdatum, Sterbedatum, letzte Wohnanschrift, falls bekannt: zuständiges Nachlassgericht samt Aktenzeichen)

Liegt ein Erbschein liegt vor? **nein** **ja** (Kopie beifügen)
 Liegt ein Testament liegt vor? **nein** **ja** (Kopie beifügen)

2. zu übertragendes Objekt

(Ort, Grundbuchnummer, Flurstücksnummer, Straße, Hausnummer)

Bauplatz Wohnhaus Eigentumswohnung (bei Wohnung: mit Stellplatz/Garage)

Baumwiese Wiese Acker Wald sonstiges:

[Falls das Objekt nicht in Baden-Württemberg liegt, bitte Grundbuchauszug beifügen – erhalten Sie beim zuständigen Grundbuchamt.]

Aktueller Verkehrswert (= Marktwert) ca. €

[Falls Ihnen hierzu keine aktuellen Unterlagen vorliegen, schätzen Sie den Wert bitte selbst ein; eine amtliche (kostenpflichtige) Schätzung ist nicht erforderlich.]

3. Erwerber

Das zu übertragende Objekt wird erworben von

Erbe 1 **Erbe 2** **Erbe 3** **Erbe 4**

sonstige Person(en)

(Vor- und Nachname, Geburtsname, Geburtsdatum, Wohnanschrift, bei mehreren Personen Erwerbsverhältnis)

4. Beahlt der Erwerber als Gegenleistung einen Geldbetrag?

nein **ja:** €

wenn ja:

Die Zahlung erfolgt an (Person, Betrag und Kontoverbindung angeben):

Der Betrag ist zur Zahlung fällig am

Muss der Erwerber den Geldbetrag finanzieren? **nein** **ja**

Wann soll die Eintragung der Eigentumsänderung im Grundbuch auf den Erwerber erfolgen? **direkt nach Unterzeichnung des Vertrags**

erst nach Zahlung der vereinbarten Geldbeträge

5. Sind **Schulden** des Erblassers vorhanden und evtl. im Grundbuch abgesichert?

nein **ja**, bei:

Höhe der Schulden derzeit ca. €

wenn ja:

Die Schulden werden aus dem unter Ziffer 4 genannten Betrag vom Erwerber direkt abgelöst.

Die Schulden werden vom Erwerber für die Zukunft als eigene Verbindlichkeit übernommen.

6. Mit übertragen ist folgendes **Zubehör** (z.B. Einbauküche, etc.):

7. Die **Übergabe** (wirtschaftlicher Übergang von Nutzen und Lasten) erfolgt

mit Unterzeichnung des Vertrags am

8. Ist das **Objekt vermietet**? **nein** **ja**

wenn ja: Wer ist Mieter?

Mietverhältnis: ist zum gekündigt

wird vom Erwerber übernommen

9. Besonderheiten und weitere Angaben:

Datum, Unterschrift:

Hinweis: Das Notariat wird auf der Grundlage der mitgeteilten Daten zur Vorbereitung der Beurkundung einen Urkundenentwurf erstellen und übersenden. Hierfür fallen nach dem Gerichts- und Notarkostengesetz (GNotKG) im Falle einer vorzeitigen Beendigung des Beurkundungsverfahrens (auch ohne Beurkundung) Gebühren an.