

Notarin Martina Weber  
Untertorstr. 10, 78315 Radolfzell  
Tel.: 07732/98798-0  
Fax: 07732/98798-99  
[info@notarin-weber.de](mailto:info@notarin-weber.de)

Sehr geehrte Damen und Herren,

bitte senden Sie dieses Datenblatt per Post, Telefax oder E-Mail an uns **zur Terminvergabe** zurück.

Die aufgeführten Punkte sind Grundlage für jeden Erbaueinandersetzungsvertrag; bitte nehmen Sie sich dafür etwas Zeit und tragen Sie die aufgeführten Daten genau ein.

**Gerne rufen wir Sie zur Terminvereinbarung an.**

**Ihre Telefonnummer:** \_\_\_\_\_

Falls der Erbaueinandersetzungsvertrag nicht zur Beurkundung kommt, trägt der Auftraggeber die angefallenen und zu erhebenden Kosten.

**Auf die Gebührenpflicht nach GNotKG für den überlassenen Entwurf bei späterer Nichtbeurkundung wird hingewiesen.**

**Auftrag wurde erteilt durch:**

Miterbe/Übergeber/Veräußerer

**Vertragsentwurf** wird gewünscht:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

per E-Mail

per Post

per Fax

Miterbe/Übernehmer, Erwerber

**Vertragsentwurf** wird gewünscht:

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

per E-Mail

per Post

per Fax

Weiter wird die Einwilligung gegeben, auch per E-Mail mit den Beteiligten zu kommunizieren und Vertragsentwürfe sowie sonstige Dokumente zu versenden. Der Versand erfolgt unverschlüsselt.

Bitte bringen Sie zum Beurkundungstermin Ihre **Personalausweise oder Reisepässe** mit.

**Auf die Datenschutzerklärung auf unserer Homepage wird verwiesen.**

(Falls Sie keinen Internetzugriff haben, melden Sie sich bitte umgehend bei uns, um Ihnen die Datenschutzerklärung zukommen lassen zu können)

**1. Vertragsbeteiligte**

	Miterbe/ <b>Übergeber/</b> Veräußerer	ggf. weiterer Miterbe/ <b>Übergeber/</b> Veräußerer
Name:		
Geburtsname:		
Vorname(n):		
Geburtsdatum/-ort:		
Steuerliche ID-Nr. <b>(11-stellige Nummer):</b>		
-----	-----	-----
Straße u. Haus-Nr.		
Wohnort:		
Staatsangehörigkeit:		
Telefon/Fax:		
E-Mail:		

**Verfügt ein Verkäufer über sein Vermögen im Ganzen (Übergeber hat kein weiteres Vermögen), muss sein Ehegatte zustimmen § 1365 BGB. In diesem Fall bitte Ehegatten zum Termin mitbringen.**

	Miterbe/ <b>Übernehmer/</b> Erwerber	ggf. weiterer Miterbe/ <b>Übernehmer/</b> Erwerber
Name:		
Geburtsname:		
Vorname(n):		
Geburtsdatum/-ort:		
Steuerliche ID-Nr. <b>(11-stellige Nummer):</b>		
-----	-----	-----
Straße u. Haus-Nr.		
Wohnort:		
Staatsangehörigkeit:		
Telefon/Fax:		
E-Mail:		

**(bei weiteren Vertragsbeteiligten bitte Rückseite oder gesondertes Blatt verwenden)**

**Falls ein Vertragsbeteiligter nicht anwesend sein kann wird um Mitteilung gebeten, durch wen (Personalien, Vollmacht, etc.) dieser vertreten wird. (Bitte Rückseite oder Seite 3 des Datenblattes verwenden bzw. bitte im Anschreiben vermerken)**

**Dolmetscher:**

Vertragsbeteiligte dürfen nicht die Rolle des Dolmetschers/ Übersetzer übernehmen, die Person muss unabhängig sein bzw. ein amtlich vereidigter Dolmetscher.

- erforderlich (bitte Dolmetscher (kein Verwandter!) mitbringen)  
 nicht erforderlich

**2. Vertragsobjekt**

1. Ort/ Gemarkung: \_\_\_\_\_

Blatt-Nr.: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

bebaut     unbebaut

sonstige Nutzung: \_\_\_\_\_

**erhält der Miterbe** \_\_\_\_\_

**Verkehrswert des Grundstücks: ca. \_\_\_\_\_ €**

**Teilfläche vom vorgenannten Grundstück:**  ja  nein

falls ja: Bitte Lageplan bzw. wenn bereits vermessen den Fortführungsnachweis des Vermessungsamts beifügen.

2. Ort/ Gemarkung: \_\_\_\_\_

Blatt-Nr.: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

bebaut     unbebaut

sonstige Nutzung: \_\_\_\_\_

**erhält der Miterbe** \_\_\_\_\_

**Verkehrswert des Grundstücks: ca. \_\_\_\_\_ €**

**Teilfläche vom vorgenannten Grundstück:**  ja  nein

falls ja: Bitte Lageplan bzw. wenn bereits vermessen den Fortführungsnachweis des Vermessungsamts beifügen.

Für ggfls. weitere Grundstücke dieselben Angaben auf gesondertem Blatt oder Rückseite vermerken.

**Grundbuchauszug:** Bei Grundstücken, die außerhalb von Baden-Württemberg liegen, wird gebeten, einen unbeglaubigten Grundbuchauszug vor dem Termin zuzuleiten. Liegt das Grundstück innerhalb von Baden-Württemberg wird der Grundbuchauszug von uns besorgt.

**Hinweis**

Bitte legen Sie uns **zusammen mit diesem Formular** den Erbnachweis (Erbschein oder notarielles Testament mit Eröffnungsprotokoll) vor.

**3. Gegenleistungen des Übernehmers/ Erwerbers:**

Übernahme von Darlehen  
bei der Bank ..... in Höhe von .....,-- €

Eventuelle Ausgleichszahlungen:

1. Höhe ..... €  
zu zahlen von.....  
an.....  
fällig am.....

Bankverbindung des Zahlungsempfängers

IBAN .....  
bei der .....  
BIC.....

2. Höhe ..... €  
zu zahlen von.....  
an.....  
fällig am.....

Bankverbindung des Zahlungsempfängers

IBAN .....  
bei der .....  
BIC.....

**4. Wir haben folgende weitere Vereinbarungen getroffen/ Vertretungsberechtigter für nicht anwesenden Vertragsbeteiligten:**

---

---

---

---

---

---

**Hinweis:**

**Bei Verkauf einer Grundstücks-Teilfläche bitte beachten:**

Die geplante Teilung eines Grundstücks ist der **Baurechtsbehörde** zwei Wochen vor Stellung des Grundbuchantrages anzuzeigen.

Gemäß § 75 Abs. 1 Nr. 1 LBO stellt es eine Ordnungswidrigkeit dar, wenn entgegen § 8 Abs. 2 Satz 1 LBO die geplante Teilung eines Grundstücks nicht angezeigt wird.

**Bitte informieren Sie die Baurechtsbehörde Ihrer Gemeinde über die Grundstücksteilung.**