

**Notarin Natascha Both**

Johanniterhof 10, 97980 Bad Mergentheim

Telefon: 07931 / 960 98 0 • Fax: 07931 / 960 98 99

E-Mail: zentrale@notarin-both.de

**Datenblatt GmbH- / UG-Gründung**

<b>Angaben zur neu gegründeten Gesellschaft</b>	
Gesellschaftsform:	<input type="checkbox"/> <b>GmbH</b> (Stammkapital mindestens 25.000,00 €) <input type="checkbox"/> <b>UG (haftungsbeschränkt)</b> (Stammkapital weniger als 25.000,00 €)
Gewünschte Firma der Gesellschaft:  <b>Hinweis:</b> Eine Beratung zur Zulässigkeit der gewünschten Firma erteilen auch die Industrie- und Handelskammern, z. B. die IHK Heilbronn	
Sitz der Gesellschaft:	
Inländische Geschäftsanschrift:	
Gegenstand des Unternehmens der Gesellschaft:  <b>Hinweis:</b> Der Unternehmensgegenstand muss hinreichend konkret sein. Nicht zulässig sind allgemeine, unbestimmte Angaben, wie z. B. „Handel mit Waren aller Art“, „Erbringung von Dienstleistungen aller Art“	
Stammkapital der Gesellschaft:  <b>Hinweis:</b> Eine Einzahlung von weniger als 50 % ist nur möglich bei Gesellschaften mit einem Stammkapital von über 25.000,00 €, wobei mindestens 12.500,00 € eingezahlt werden müssen.	<b>Höhe insgesamt: EUR</b> _____  Darauf werden bei Gründung eingezahlt <input type="checkbox"/> <b>100 %</b> (zwingend bei Gründung einer UG) <input type="checkbox"/> <b>50 %</b> (möglich bei einer GmbH) <input type="checkbox"/> _____ %  Es erfolgt auf die Geschäftsanteile eine <input type="checkbox"/> <b>Bareinlage</b> <b>WICHTIG: Die Einzahlung darf es NACH Gründung und notarieller Beurkundung des Gesellschaftsvertrages erfolgen!</b> <input type="checkbox"/> <b>Sacheinlage und zwar in Form von:</b>
<b>Satzung / Gesellschaftervertrag</b>	
<input type="checkbox"/> Gründung nach <b>Musterprotokoll</b> (nicht zu empfehlen bei mehr als einem Gesellschafter / Geschäftsführer)	
<input type="checkbox"/> Gründung mit <b>bereits vorliegender Satzung</b> (= Gesellschaftsvertrag) (bitte senden Sie diesen vorab zu)	
<input type="checkbox"/> <b>einfache Satzung</b> gewünscht (Vorschlag durch Notar)	

<b>Angaben zu den Gesellschaftern</b>		
	<b>Gesellschafter 1</b>	<b>Gesellschafter 2</b>
Vorname(n): Firma:		
Nachname:		
Geburtsname:		
Geburtsdatum: Registernummer & -gericht:		
Steuer-ID:		
Straße:		
PLZ, Wohnort:		
Telefon:		
E-Mail:		
Höhe des übernommenen Geschäftsanteils:	€	€
<u>Bei Gesellschaften:</u> Name und Funktion des Vertreters		

<b>Angaben zu den Gesellschaftern</b>		
	<b>Gesellschafter 3</b>	<b>Gesellschafter 4</b>
Vorname(n): Firma:		
Nachname:		
Geburtsname:		
Geburtsdatum: Registernummer & -gericht:		
Steuer-ID:		
Straße:		
PLZ, Wohnort:		
Telefon:		
E-Mail:		
Höhe des übernommenen Geschäftsanteils:	€	€
<u>Bei Gesellschaften:</u> Name und Funktion des Vertreters		

Angaben zu den Geschäftsführern		
	Geschäftsführer 1	Geschäftsführer 2
Vorname(n):		
Nachname:		
Geburtsname:		
Geburtsdatum:		
Straße:		
PLZ, Wohnort:		
Staatsangehörigkeit:		
Telefon:		
E-Mail:		
Vertretungsbefugnis:	<input type="checkbox"/> stets einzeln <input type="checkbox"/> Befreiung von § 181 BGB (Insichgeschäfte; Mehrfachvertretung) <input type="checkbox"/> nur gemeinsam mit anderem Geschäftsführer / Prokuristen	<input type="checkbox"/> stets einzeln <input type="checkbox"/> Befreiung von § 181 BGB (Insichgeschäfte; Mehrfachvertretung) <input type="checkbox"/> nur gemeinsam mit anderem Geschäftsführer / Prokuristen

Besonderheiten / Sonstige Hinweise für die Vertragsgestaltung

### Allgemeine Hinweise

- Bei Fragen oder Unklarheiten wenden Sie sich bitte an unser Büro.
- Das **vollständig ausgefüllte** und **unterschiedene** Datenblatt übersenden Sie bitte auf dem Postweg, per Fax oder als Scan per E-Mail.
- Einen **Termin zur Beurkundung** können Sie gerne nach Erhalt des Urkundenentwurfes vereinbaren. Stimmen Sie einen möglichen Termin bitte vorab mit den weiteren Beteiligten ab.
- **Vertretungsnachweise** (z.B. Vollmachten, Betreuerausweise, etc.) werden vorab in Kopie und zum Termin im Original / in Ausfertigung benötigt.
- Eine **steuerliche Bewertung und Beratung** erfolgt nicht durch den Notar. Für eine steuerliche Beratung wenden Sie sich bitte im Vorfeld an ein Mitglied der steuerberatenden Berufe.
- **Datenschutz:** Die Erhebung und Speicherung personenbezogener Daten erfolgt nach den Bestimmungen der DSGVO sowie des Bundesdatenschutzgesetzes zu dienstlichen Zwecken; in diese wird eingewilligt. (Diese Einwilligung kann jederzeit formlos widerrufen werden). Sofern eine E-Mail-Adresse angegeben wurde, sind alle Beteiligten mit der Übermittlung per Mail einverstanden.

**Berater** (Bitte teilen Sie uns die Angaben (Name und Anschrift / Kontakt) zu etwaigen Beratern mit)

**Steuerberater:**

**Rechtsanwalt:**

**Sonstige:**

### Notarauftrag

- Der Notar ist befugt zur Vorbereitung Einsicht in Register (Grundbuch, Testamentsregister sowie Handels-, Genossenschafts- und Partnerschaftsregister usw.) zu nehmen und wird zum Abruf aus diesen Registern ermächtigt.
- Die Unterzeichnenden beauftragen die Notare Both & Grau mit der **Erstellung eines Entwurfes** und Übersendung des Entwurfes.
- Bitte beachten Sie, dass die Erteilung eines Entwurfsauftrages verbindlich ist und für den Auftraggeber entsprechend den gesetzlichen Bestimmungen (Gerichts- und Notarkostengesetz, GNotKG) **Kosten** entstehen.

### Unterschriften

Der Unterzeichner versichert, dass im Auftrag aller angegebenen Vertragsbeteiligten gehandelt wird.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Auftraggeber

\_\_\_\_\_  
(Name in Druckbuchstaben)