

An den Vorsitz des Prüfungsausschusses bei der (Handwerkskammer/Innung):

Ausbildungsberuf:

ggf. Fachrichtung/Schwerpunkt:

ggf. Handlungsfeld/Wahlqualifikation:

Wir beantragen die Zulassung im Prüfungszeitraum Sommer Winter für:

Nachname: **Vorname:**

Straße: **PLZ, Ort:**

Geb.-Datum: **Telefon*:**

E-Mail*: Änderungen bitte umgehend mitteilen!

Ausbildungsdauer (Datum): von bis

Anzahl der Fehltage (z. B. Krankheit, nicht Urlaub/Berufsschule/ÜLU):

Derzeit besuchte Berufsschule (Ort)

- Es handelt sich um eine Teilzeitausbildung mit Wochenstunden.
- Dem Prüfungszeugnis ist eine englischsprachige Übersetzung beizufügen.
- Dem Prüfungszeugnis ist eine französischsprachige Übersetzung beizufügen.
- Das Ergebnis berufsschulischer Leistungsfeststellungen ist auf dem Prüfungszeugnis auszuweisen (Bearbeitung nur mit Antrag möglich – Antrag abrufbar auf www.hwk-ufr.de).

Bitte nehmen Sie vor der Antragstellung Kontakt mit der für Ihre Prüfung zuständigen Stelle auf, wenn eine Behinderung vorliegt und diese für die Durchführung der Prüfung von Bedeutung ist

Folgende Unterlagen sind beigelegt:

- Nachweis über die Führung des Berichtsheftes - ohne bzw. mit Vorlage Berichtsheft
- Kopie der Bescheinigung über die Zwischenprüfung bzw. Teil 1 der Gesellen-/Abschlussprüfung
- Kopie des letzten Berufsschulzeugnisses
- Kopie des Berufsausbildungsvertrages
- ggf. Beiblatt zur Anmeldung, Erfassungsbogen (sofern dem Anschreiben beiliegend)
- ggf. Kopien Teilnahmebescheinigungen der überbetrieblichen Lehrlingsunterweisung
- ggf. Antrag der zu berücksichtigenden Behinderung

Ich bin mit der Weitergabe der Daten einschließlich des Prüfungszeugnisses an die zuständige Innung bzw. Kreishandwerkerschaft zur Aushändigung des Prüfungszeugnisses im Rahmen einer Freisprechungsfeier einverstanden. nicht einverstanden.

Ich bestätige die Richtigkeit aller Angaben (ggf. einschließlich der maschinell ausgedruckten Daten).

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift Auszubildende/r

Bitte füllen Sie auch die Seite 2 aus.

Ausbildungsbetrieb:

Name/Firma:

Straße

PLZ, Ort:

Kontaktperson*:

Telefon*:

E-Mail*:

Wir haben von dem Antrag auf Zulassung zur Gesellen-/Abschlussprüfung Kenntnis genommen und bestätigen die ordnungsgemäße Ausbildung gemäß der gültigen Ausbildungsordnung sowie die Richtigkeit aller Angaben (ggf. einschließlich der maschinell ausgedruckten Daten).

Wir beantragen eine schriftliche Mitteilung über das Ergebnis der Prüfung*.

.....
Ort, Datum

.....
Unterschrift, Stempel Ausbildungsbetrieb

Wichtiger Hinweis:

Die Zulassung kann bis zur Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses widerrufen werden, wenn sie aufgrund von gefälschten Unterlagen oder falschen Angaben ausgesprochen wurde.

Die Gebührenschild entsteht mit dem Antrag auf Zulassung zur Gesellen-/Abschlussprüfung (bzw. Teil 2), auch wenn die Rechnungsstellung erst zu einem späteren Zeitpunkt erfolgt.

Informationen zur Datenerhebung

Wir nehmen Datenschutz ernst. Weitere Hinweise zur Erhebung und Speicherung Ihrer Daten finden Sie unter: www.hwk-ufr.de/dsgvo-info

Die mit * markierten Angaben erfolgen freiwillig.

Rechtsgrundlagen für die Zulassung

Die Abnahme der Gesellen-/Abschlussprüfung (bzw. Teil 2) sowie die Zulassung zur Prüfung beruht auf den Prüfungsordnungen der Handwerkskammer für Unterfranken:

- Prüfungsordnung für die Durchführung von Abschluss- und Umschulungsprüfungen
- Prüfungsordnung für die Durchführung von Gesellen- und Umschulungsprüfungen

Die Prüfungsordnungen können im Internet unter www.hwk-ufr.de abgerufen und eingesehen werden.