

**Fragebogen – Kaufvertrag**  
Notar Dr. Weber & Notariatsverwalter Dr. Miller

Termin zur Beurkundung am \_\_\_\_\_ um \_\_\_\_\_ Uhr

**A. Personendaten**

**Verkäufer 1**

\_\_\_\_\_  
(Vorname[n]\*)

\_\_\_\_\_  
(Nachname\*, abw. Geburtsname\*)

\_\_\_\_\_  
(Geburtsdatum\*)

\_\_\_\_\_  
(Steueridentifikationsnummer\*)

\_\_\_\_\_  
(Anschrift\*)

\_\_\_\_\_  
(Telefonnummer)

\_\_\_\_\_  
(E-Mail-Adresse)

\_\_\_\_\_  
(Staatsangehörigkeit)

persönlich anwesend  wird vertreten\*\*

verheiratet, wenn ja  
 kein Ehevertrag  
 vereinbarter Güterstand: \_\_\_\_\_

nicht verheiratet

**Käufer 1**

\_\_\_\_\_  
(Vorname[n]\*)

\_\_\_\_\_  
(Nachname\*, abw. Geburtsname\*)

\_\_\_\_\_  
(Geburtsdatum\*)

\_\_\_\_\_  
(Steueridentifikationsnummer\*)

**Verkäufer 2**

\_\_\_\_\_  
(Vorname[n]\*)

\_\_\_\_\_  
(Nachname\*, abw. Geburtsname\*)

\_\_\_\_\_  
(Geburtsdatum\*)

\_\_\_\_\_  
(Steueridentifikationsnummer\*)

\_\_\_\_\_  
(Anschrift\*)

\_\_\_\_\_  
(Telefonnummer)

\_\_\_\_\_  
(E-Mail-Adresse)

\_\_\_\_\_  
(Staatsangehörigkeit)

persönlich anwesend  wird vertreten\*\*

verheiratet, wenn ja  
 kein Ehevertrag  
 vereinbarter Güterstand: \_\_\_\_\_

nicht verheiratet

**Käufer 2**

\_\_\_\_\_  
(Vorname[n]\*)

\_\_\_\_\_  
(Nachname\*, abw. Geburtsname\*)

\_\_\_\_\_  
(Geburtsdatum\*)

\_\_\_\_\_  
(Steueridentifikationsnummer\*)

\*Pflichtangabe

\*\*bitte auch die Daten des Vertreters (Personalien, Vollmacht, etc.) und den Grund der Vertretung mitteilen

---

---

(Anschrift\*)

---

---

(Anschrift\*)

---

(Telefonnummer)

---

(Telefonnummer)

---

(E-Mail-Adresse)

---

(E-Mail-Adresse)

---

(Staatsangehörigkeit)

---

(Staatsangehörigkeit)

persönlich anwesend  wird vertreten\*\*\*

persönlich anwesend  wird vertreten\*\*\*

verheiratet, wenn ja

verheiratet, wenn ja

kein Ehevertrag

kein Ehevertrag

vereinbarter Güterstand: \_\_\_\_\_

vereinbarter Güterstand: \_\_\_\_\_

nicht verheiratet

nicht verheiratet

Dolmetscher: Vertragsbeteiligte dürfen nicht die Rolle des Dolmetschers/ Übersetzer übernehmen, diese sind zu finden (z.B. unter: [http://www.gerichts-dolmetscher.de/suche\\_action](http://www.gerichts-dolmetscher.de/suche_action)).

erforderlich (bitte Dolmetscher (kein Verwandter!) mitbringen)

nicht erforderlich

Sind sämtliche Beteiligte Privatpersonen (Verbraucher) oder ist ein Unternehmer beteiligt?

Alle sind Verbraucher

Es ist ein Unternehmer beteiligt

Alle Beteiligten sind Unternehmer

Verkauf durch Erben?

Ja

Nein

Bitte eine Kopie des Erbnachweises mitschicken bzw. den Nachweis beim Nachlassgericht anfordern, falls nicht vorhanden. Zum Termin bitte das „Original“ mitbringen.

## B. Vertragsgegenstand

### Grundstück / Eigentumswohnung

\_\_\_\_\_  
(Gemarkung\*)

\_\_\_\_\_  
(Flurstück Nr.)

\_\_\_\_\_  
(Grundbuchblatt Nr.)

\_\_\_\_\_  
(Straße, Hausnummer)

\_\_\_\_\_  
(anteiliger Kaufpreis / anteiliger Bodenwert)

### Weiterer Vertragsgegenstand (z.B. Garage, Tiefgaragenstellplatz)

\_\_\_\_\_  
(Gemarkung\*)

\_\_\_\_\_  
(Flurstück Nr.)

\_\_\_\_\_  
(Grundbuchblatt Nr.)

\_\_\_\_\_  
(Straße, Hausnummer)

\_\_\_\_\_  
(anteiliger Kaufpreis / anteiliger Bodenwert)

Der Eigentümer ist mit der Einholung eines Grundbuchauszugs durch das Notariat einverstanden.

## C. Belastungen

Lasten in Abteilung II  werden übernommen (wie üblicherweise)  werden nicht übernommen

Lasten in Abteilung III  werden übernommen  werden nicht übernommen

erforderliche Lösungsunterlagen soll der Notar nach der Beurkundung einholen.

erforderliche Lösungsunterlagen haben die Vertragsteile eingeholt und legen sie mit vorab zur Prüfung vor

## D. Kaufpreis

**Kaufpreishöhe:** \_\_\_\_\_ **EUR**

Inventar wird nicht mitverkauft.

Inventar wird mitverkauft:

Küche mit Einbauschränken und Elektrogeräten,

sonstiges (z.B. Heizölvorrat): .....

Vom Kaufpreis entfallen auf mitverkauftes Inventar (z.B. Küche): \_\_\_\_\_ EUR

## E. Kaufpreisfälligkeit und Besitzübergang

Kaufpreisfälligkeit: \_\_\_\_\_ (Empfehlung: ca. 4-6 Wochen nach Termin)

Besitzübergang: \_\_\_\_\_ (nicht jedoch vor Kaufpreiszahlung)

Konto, auf das der Kaufpreis gezahlt werden soll:

Kontoinhaber: \_\_\_\_\_

Kreditinstitut: \_\_\_\_\_

IBAN: \_\_\_\_\_

- Das Objekt steht leer
- Eigennutzung des Objekts durch Verkäufer, wird geräumt bis Besitzübergang
- Das Objekt ist vermietet/verpachtet:
  - Mietvertrag/Pachtvertrag ist bekannt und wird übernommen
  - Miet-/Pachtverhältnis endet vor Besitzübergang
  - Es bestehen Mietrückstände/Mietstreitigkeiten
  - Käufer ist derzeitiger Mieter des Objekts
- Es bestehen schädliche Bodenveränderungen oder Altlasten
- Es bestehen Baulasten (bitte Auszüge beifügen)
- Erschließung ist abgeschlossen und endabgerechnet
- Das Objekt ist noch nicht erschlossen
- Das Objekt ist teilweise erschlossen, Kostentragung nach Erschließungszustand
- Der Käufer hat einen Energieausweis erhalten.

## F. Kosten der Beurkundung

- Der Käufer trägt die Kosten von Vertrag und Vollzug, der Verkäufer die Kosten der Lastenfreistellung
- Kosten einer Genehmigung bei Nichtanwesenheit eines Vertragsteils gehen zu Lasten des Vertretenen

## G. Finanzierung

Es werden Grundschulden zur Finanzierung bestellt:  ja  nein  
Wenn möglich bitte Grundschuldbestellungsunterlagen der Bank beifügen.

Finanzierende Bank: \_\_\_\_\_

## H. Besondere Vereinbarungen

---

---

---

---

---

---

---

---

## I. Auftrag an den Notar:

### 1. Zum Zwecke der Terminvorbereitung wird der Notar beauftragt:

einen Entwurf zu erstellen und allen Beteiligten zu übersenden.

Hiermit wird das Einverständnis damit erklärt, dass meine in den Fragebogen eingegebenen Daten elektronisch gespeichert und insbesondere zum Zwecke der Kontaktaufnahme sowie zur Vorbereitung des Urkundenentwurfs, der Beurkundung und der Abwicklung der Urkunde verarbeitet und genutzt werden. Weitere datenschutzrechtliche Hinweise befinden sich auf folgender Homepage: <https://notare-fahnenbergplatz.de/Kontakt/Datenschutz>.

Falls Sie keinen Internetzugang haben, teilen Sie uns dies bitte mit, damit wir Ihnen die datenschutzrechtlichen Hinweise zuvor auf dem Postweg zukommen lassen können.

Die datenschutzrechtlichen Hinweise habe ich zur Kenntnis genommen.

Bei einer Vermittlung durch einen Makler ist die Übersendung des vom Verkäufer unterzeichneten **Makleralleinauftrags** erforderlich.

**Auf die Gebührenpflicht nach GNotKG für den überlassenen Entwurf bei späterer Nichtbeurkundung wird hingewiesen.**

### 2. Kommunikation per E-Mail:

*(Bitte Kästchen links ankreuzen – freiwillig – dient jedoch der Beschleunigung des Vorgangs):*

Die Kommunikation per E-Mail erfolgt mittels sog. Transportverschlüsselung (SSL/TLS-Verschlüsselung). Es wird das Einverständnis damit erklärt, dass das Notariat zur Gewährleistung einer zügigen Bearbeitung meines Auftrags unter Verwendung der vorgenannten Verschlüsselung auch per **E-Mail** mit mir und über die mitgeteilte E-Mail-Adresse von Urkundsbeteiligten, ggf. mit dem Makler oder weiteren von mir benannten Personen (z.B. Rechtsanwälte, Steuerberater, Mitarbeiter eines Kreditinstituts), mit Behörden und Gerichten kommuniziert, Urkunden und Urkundenentwürfe sowie sonstige gescannte Dokumente an diese per E-Mail versenden darf, soweit dies zur Erfüllung meines Auftrags sachdienlich ist.

#### **Hinweise:**

Die angewandte Transportverschlüsselung ist eine standardmäßig eingesetzte Verschlüsselungsart. Potentielle Angreifer könnten die E-Mail auf dem Versandweg jedoch abfangen und manipulieren. Die Sicherheit kann nicht gewährleistet werden (allgemeines Lebensrisiko). Eine sog. Ende-zu-Ende-Verschlüsselung erfolgt nicht.

Sie haben das Recht, Ihre vorstehend erteilte Einwilligung zur Kommunikation per E-Mail über die unsererseits zur Verfügung gestellten Kommunikationswege (E-Mail, Telefon, Brief, Fax) für die Zukunft jederzeit zu widerrufen.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Verkäufer

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Käufer

**Weitere Hinweise: nachfolgende Seite**

**Ein sorgfältig ausgefüllter Fragebogen ermöglicht uns eine zügige Bearbeitung Ihres Beurkundungsauftrags.**

Fügen Sie bitte die in dem Datenblatt genannten Unterlagen (wie z.B. Grundbuchauszüge und Personalausweiskopien) bei, soweit sie Ihnen zur Verfügung stehen. Auskünfte zu der Erledigung von Erschließungskosten oder zu Eintragungen im Baulastenverzeichnis erhalten Sie bei der Gemeinde, zu deren Gemarkung das Grundstück gehört.

**Bitte geben Sie unbedingt die steuerlichen Identifikationsnummern aller Beteiligten an, da das Finanzamt und infolgedessen auch das Grundbuchamt den Vorgang nicht ohne Vorlage der steuerlichen Identifikationsnummern bearbeitet.**

Beim Verkauf eines bebauten Grundstückes oder von Wohnungs-/Teileigentum hat der Verkäufer dem Käufer spätestens bei der Besichtigung einen Energieausweis vorzulegen und diesen nach Abschluss des Kaufvertrages dem Käufer zu übergeben. Dem Käufer ist zudem der Feuerstättenbescheid auszuhändigen, damit dieser den Eigentumswechsel dem Bezirksschornsteinfeger anzeigen kann.

Ein Verstoß gegen die letztgenannten Verpflichtungen kann jeweils als Ordnungswidrigkeit geahndet werden.

Bitte beachten Sie, dass zum Termin jeder Beteiligte einen gültigen Personalausweis/Reisepass mitbringen muss.