



Angel`s – das hotel GmbH
Am Fruchtmarkt 5-9
66606 St. Wendel
Frau Lena Kilper
06851 – 999 000
personal@angels-dashotel.de



Empfangsmitarbeiter (m/w/d)

Vollzeit

Ihre Aufgaben

- Check in/Check out
- Reservierungen annehmen und bearbeiten
- Gäste herzlich empfangen und betreuen
- Kassenführung sowie Kassenabrechnung
- Telefon- und Emailverkehr bearbeiten
- Organisation der Ab- und Anreise
- Arbeiten mit dem Front-Office-Programm Micros Fidelio Suite 8

Ihr Profil

- abgeschlossene Berufsausbildung als Hotelfachfrau/-mann oder Berufserfahrung am Empfang
- Kenntnis der gängigen PC- Programme
- sicheres und freundliches Auftreten
- herzlich und dienstleistungsbereit
- Englischkenntnisse erforderlich

Wir bieten Ihnen

- ein angenehmes Arbeitsklima in einem motivierten Team
- geregelte und planbare Freizeit
- Nachts-, Sonn- und Feiertagszuschläge zuzüglich zum Gehalt
- 15% Rabatt auf Hotelinterne Wellnessbehandlungen und Gutscheineinkauf
- Übernachtung zur Mitarbeiterkonditionen in den Top 250 Tagungshotels in Deutschland
- Mitarbeiterabbatt auf das Premium-Wellness-Abo in unserem externen Fitnessstudio

Haben Sie Spaß an erfolgsorientiertem Arbeiten?
Sind Sie aufgeschlossen und bereit für einen Neustart?
Dann sind Sie bei uns genau richtig!

Wir freuen uns auf Sie in unserem Team!