

Arbeitgeber: \_\_\_\_\_

Aufbewahrung: mind. 2 Jahre

Arbeitnehmer: \_\_\_\_\_

Monat/Jahr: \_\_\_\_\_

Kalender Tag	Beginn (xx : xx)	Ende (xx : xx)	Dauer (abzüglich Pausenzeiten) Stunden, Minuten	West / Ost (2) W / O eintragen
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				
31.				

(1) Diese muss spätestens bis zum Ablauf des 7. auf den Tag der Arbeitsleistung folgenden Kalendertages vorliegen.

(2) Nur für Aufzeichnungspflichten nach § 19 AEntG erforderlich, nicht nach § 17 MiLoG.