



Rechnungswesen D·i·g·i·t·a·l

Das volldigitale Rechnungswesen ist ein Meilenstein auf dem Weg zum papierlosen Büro. Die vereinfachten Buchungsabläufe sparen Wege und Arbeitszeit – und schaffen neuen Freiraum.

Grundleistungen

Bei der Erfassung Ihrer Geschäftsvorfälle berücksichtigen wir:

- Anlagevermögen mit unterjährigen Buchungen der Abschreibungen
- Kundenforderungen und Lieferantenverbindlichkeiten
- Eigenverbrauch
- Bestandsveränderungen
- kalkulatorisch wiederkehrende Buchungen

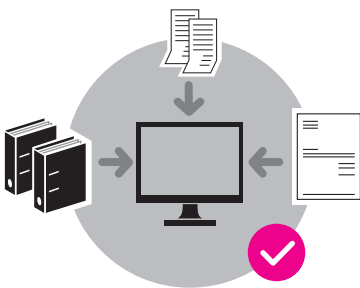
Wir übernehmen für Sie die Übermittlung der Umsatzsteuervoranmeldungen an das Finanzamt und sämtliche Kommunikationsprozesse.

Wir schaffen die Voraussetzungen für die digitale Buchhaltung:

- Wir installieren die notwendige Hard- und Software direkt vor Ort.
- Wir nehmen die Verfahrensabläufe in den Betrieben auf und stellen sie auf das geänderte System um.
- Wir halten Kenntnisse und Fähigkeiten unserer Mitarbeiter in der Kanzlei vor.
- Wir begleiten die Umsetzung in Ihrem Betrieb und nehmen Ihre Mitarbeiter bei den Veränderungsprozessen mit.

Sie erhalten topaktuelle Auswertungen und Buchungsergebnisse, bis zu taggenau, einsehbar zu jeder Zeit und von jedem Ort aus.

Nutzen



Vereinfachung

Durch die Digitalisierung der Belege verbleiben alle Unterlagen zu jeder Zeit in Ihrem Unternehmen. Damit entfällt die doppelte Belegverwaltung. Einige bisherige Tätigkeiten Ihrer Mitarbeiter werden nicht mehr erforderlich sein. Diese können sich nun ihrem eigentlichen Tagesgeschäft widmen.



Aktualität

Sie erhalten Auswertungen, die detaillierte Informationen über Ihre wirtschaftliche Unternehmenssituation wiedergeben. Diese sind jederzeit und von jedem Ort über einen verschlüsselten Zugang von Ihnen einsehbar. Voraussetzung ist eine Internetverbindung zu DATEV mit der DATEV-SmartCard.

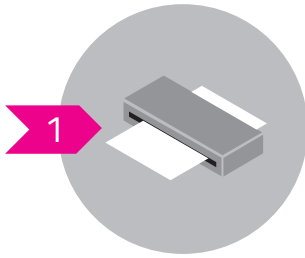


Kompletter Überblick. Jederzeit!

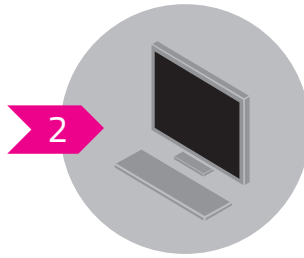
Offene-Posten-Listen der Kundenforderungen und Lieferantenverbindlichkeiten werden zur Verfügung gestellt, die bis zu taggenauen Ergebnissen darstellen.

Vereinfachung der Prozesse in Ihrem Unternehmen ■ Erfassung aller Geschäftsvorfälle ■ Übermittlung der Umsatzsteuer an das Finanzamt ■ Feststellung der betriebswirtschaftlichen Ergebnisse ■ Erfassung nach vereinbarten, bis zu taggenauen Terminen

Vorgehensweise



Sie scannen alle Buchhaltungsbelege in Ihrem Unternehmen.



Wir erfassen und verarbeiten die Unterlagen digital nach festgelegten Wunschterminen.



Wir stellen die Ergebnisse nach der Erfassung für Sie zur Einsicht zur Verfügung.

Honorar und Vereinbarung

6/10 nach StBVV (Steuerberatervergütungsverordnung) nach Gegenstandswert

Das Honorar erfolgt als monatlicher Abschlag. Mindestens zweimal im Jahr werden sowohl Umfang der Buchhaltung (wie zum Beispiel die Anzahl der Buchungszeilen) als auch Geschäftsentwicklung und damit Gegenstandswert auf den Prüfstand gestellt und mit dem vereinbarten Abschlag verglichen.

Qualität der übermittelten Unterlagen und Umfang der Rückfragen werden ebenfalls in die Kalkulation einbezogen. Nach Beendigung des Wirtschaftsjahres erfolgt eine Schlussrechnung mit Abzug der Abschläge und eine Vereinbarung für das Nachfolgejahr.

Alternativ: **Einzelvereinbarung** oder **Zusatzmodule und Zusatzleistungen nach Vereinbarung**

Zusätzliche betriebswirtschaftliche Leistungen



Kostenrechnung



Individuelle Auswertungen



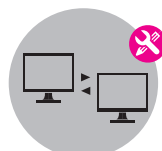
Controlling



Support vor Ort



Vermittlung von IT-Fachexperten



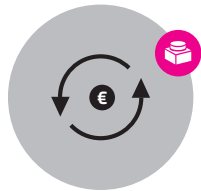
Hilfestellung per Fernbetreuung

Erweiterte Leistungen



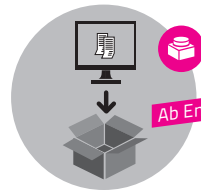
Modul A

Übernahme des Mahnwesens



Modul B

Steuerung des Zahlungsverkehrs



Modul C

Digitales Archivieren von Buchungsbelegen

Ab Ende 2015

Rechnungswesen D*ig*i-t-a-l ist eine neue Dienstleistung der Steuerkanzlei Kost und Partner im Zusammenspiel mit EDV-Dienstleistern und einer Softwarelösung der DATEV.

Unser Ziel: Modernste Buchhaltungs- und Rechnungswesenmethoden für unsere bestehenden und neuen Klienten.

Das funktioniert. Garantiert!