

Allgemeine Geschäftsbedingungen



1. Buchung, Stornierung, Angebote, Preise, Hotel Garni

1.1 Buchung

Eine Buchung erhält verbindlichen Charakter, wenn der Gast das Angebot des Hotels, welches sowohl schriftlich als auch mündlich (telefonisch oder persönlich) überbracht worden sein kann, schriftlich annimmt und wiederum eine schriftliche oder mündliche Rückbestätigung durch das Hotel erfolgt. Bei Buchung erklärt sich der Gast mit diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen einverstanden.

1.2 Stornierung

Eine Stornierung ist bis zwei (2) Wochen vor dem vereinbarten Anreisetag kostenlos. Bei Stornierungen nach diesem Zeitpunkt werden als Stornierungsgebühr 80 Prozent des Buchungspreises berechnet. Erfolgt am vereinbarten Anreisetag keine Anreise, werden als Stornierungsgebühr 80 Prozent des Buchungswertes berechnet. Bei verspäteter Anreise werden 80 Prozent des bereits verstrichenen vereinbarten Aufenthaltszeitraums berechnet. Bei vorzeitiger Abreise vor dem vereinbarten Abreisetag werden 80 Prozent des restlichen Aufenthaltszeitraums berechnet.

Entscheidend für die Berechnung etwaiger Stornierungsgebühren ist der Zeitpunkt des Eingangs der Mitteilung über eine Stornierung beim Hotel durch den Gast in schriftlicher oder mündlicher Form.

Grundsätzlich gelten die allgemeinen, gesetzlichen Vorgaben für die Durchführung von Hotelaufenthalten im Hinblick auf das pandemische Geschehen. Sollte ein Coronatest bei Check-In oder während des Aufenthalts beim Gast positiv sein, so kann dessen Aufenthalt vom Hotel nicht weiter durchgeführt werden und eine Stornierung ist unausweichlich. In diesem Fall gelten die regulären Stornierungsbedingungen.

1.3 Angebote

Vom Hotel unterbreitete Angebote haben grundsätzlich unverbindlichen Charakter. Angebotspreise und -kontingente sind stets tagesaktuell und können nicht dauerhaft garantiert und optioniert werden. Optionen sind bis zu einem vereinbarten Stichtag gültig und verlieren danach automatisch ihre Gültigkeit.

1.4 Preise

Die Preise variieren je nach Saison, Aufenthaltsdauer und Personenanzahl. Genannt werden auf unserer Webseite Durchschnittspreise zur Orientierung. Ein endgültiger Preis kann erst genannt werden, wenn ein individueller Buchungswunsch übermittelt wurde.

1.5 Hotel Garni

Als Hotel Garni besteht der Leistungsumfang aus der Bereitstellung eines Zimmers in der gebuchten Kategorie, Frühstück vom Buffet (wenn nicht anders gebucht) und der optionalen Möglichkeit, alkoholische und alkoholfreie Getränke gegen Aufpreis während den Öffnungszeiten der Rezeption zu bestellen. Mittag- oder Abendessen und Halb- oder Vollpension werden nicht angeboten.

2. Zimmer, Hunde, Frühstück

2.1 Zimmer

Bei Buchung entscheidet sich der Gast für eine Zimmerkategorie des Hotels (A, B, C, Familienstudio, Familienapartment, Dreibettzimmer). Innerhalb der gebuchten Kategorie kann die Zimmervergabe kurzfristig variieren. Die Erfüllung von Buchungswünschen kann nicht garantiert werden. Die Zimmer der Kategorie A zur Seeseite verfügen über einen Balkon in Richtung des Ammersees. Auf der Webseite als auch im Gespräch mit dem Gast wird ausdrücklich von See**SEITE** und nicht von See**BLICK** gesprochen. Der Blick zum See kann nicht in allen Zimmern dieser Kategorie, vor allem im Sommer, aufgrund des Wuchses der Bäume der Gemeinde Utting uneingeschränkt garantiert werden. Für vom Gast verursachte Schäden in den Zimmern und allen öffentlichen Bereichen haftet der Gast selbst und Eltern für ihre Kinder. Bei einer nicht verhältnismäßigen, unzumutbaren Verunreinigung des Zimmers durch den Gast behält sich das Hotel vor, für den erhöhten Reinigungsaufwand, dem Gast eine Gebühr zu berechnen. Für die Sicherheit von Wertsachen im Zimmer hat der Gast selbst Sorge zu tragen. Auf den Zimmern wird ein kostenloser Zugang zum Internet via WLAN angeboten. Für die Aktivitäten im Internet trägt der Gast als Nutzer allein die Verantwortung und Haftung. Eltern haften für Ihre Kinder.

2.2 Hunde

Ausgewählte Zimmer in der Kategorie B können mit einem Hund bezogen werden. Hierfür wird pro Nacht eine pauschale Gebühr für den erhöhten Reinigungsaufwand berechnet. Wenn ein Hund während des Aufenthalts im Hotel mitgeführt werden soll, muss dies dem Hotel bereits bei Buchungsanfrage mitgeteilt und anschließend durch das Hotel schriftlich bestätigt werden. Erfolgen diese beiden Schritte nicht, kann bei Anreise kein Zimmer garantiert werden. Es ist nur möglich, maximal einen Hund mitzuführen. Eine Verpflegung für den Hund kann nicht bereitgestellt werden. Im Hotel gilt Leinenpflicht. Für vom Hund verursachte Schäden haftet der Hundehalter. Es ist nicht gestattet, Hunde mit in den Frühstücksraum oder in den Wellnessbereich zu führen. Sollte der Hund in andere Zimmer gelangen, so müssen diese von Grund auf gegen Allergene gereinigt werden. Dies ist mit hohen Kosten verbunden, welche in solch einem Fall vom Hundehalter getragen werden müssen. Gleiches gilt, wenn Hunde ohne Rücksprache mit dem Hotel mitgeführt werden. In diesem Fall behält sich das Hotel darüber hinaus den Rücktritt vom Beherbergungsvertrag vor. Andere Tiere sind nicht gestattet.

2.3 Frühstück

Im Zimmerpreis ist ein Frühstück vom Buffet inkludiert. Ist dies nicht gewünscht, so ist dies vom Gast im besten Falle bereits bei Buchung oder Anreise dem Hotel mitzuteilen. Sollte Frühstück lediglich für einzelne Tage nicht gewünscht werden, so ist das Hotel darüber bis spätestens 17 Uhr am Vortag zu informieren. Der Buchungspreis kann nur dann entsprechend rabattiert werden. Grundsätzlich steht das Frühstücksbuffet ausschließlich Hotelgästen zu Verfügung. Wenn externe Gäste auf Einladung eines Hotelgastes hin Frühstück im Hotel einnehmen, muss dies dem Hotel am Vortag bis 17 Uhr mitgeteilt werden. Für diese Gäste wird ein separater Frühstückspreis berechnet und dem Hotelgast in Rechnung gestellt. Speisen vom Buffet, welche außerhalb des Frühstücksraums verzehrt werden, sind nicht im Buchungspreis inkludiert und werden gesondert berechnet.

3. Hallenbad & Sauna, Parkplätze, Fahrräder

3.1 Hallenbad & Sauna

Die Benutzung des Hallenbades ist im Reisepreis inkludiert. Diese kann nicht bei Nicht-Nutzung rabattiert werden. Im Hallenbad ist der Gast grundsätzlich selbst für seine Sicherheit verantwortlich. Eltern haften für ihre Kinder. Eine Überwachung des Beckens durch einen Bademeister ist nicht gegeben. Gleiches gilt für die Nutzung der Sauna. Auch hier ist der Gast für seine Sicherheit selbst verantwortlich. Die Nutzung der

Sauna ist nicht im Reisepreis inkludiert und kann zu den Öffnungszeiten der Rezeption hinzu gebucht werden.

3.2 Parkplätze

Das Hotel verfügt über einen Parkplatz mit bis zu elf kostenlosen PKW-Stellplätzen (je nach Parksituation). Auf dem Parkplatz gilt die deutsche Straßenverkehrsordnung. Für Schäden haftet jeder Gast selbst. Eventuelle Schadensersatzforderungen zwischen Gästen müssen unter den Gästen selbst vorgenommen werden. Der Parkplatz ist öffentlich zugänglich und wird nicht überwacht. Als Gast besteht nicht automatisch Anspruch auf einen Parkplatz. Eine Tiefgarage ist nicht vorhanden.

3.3 Fahrräder

Das Haus verfügt über einen Fahrradabstellraum, in welchem Fahrräder kostenlos untergestellt werden können. Dieser Raum ist rund um die Uhr zugänglich. Für die Sicherung seines Rades hat jeder Gast selbst Sorge zu tragen. Für Schäden haftet jeder Gast selbst. Eventuelle Schadensersatzforderungen zwischen Gästen müssen unter den Gästen selbst vorgenommen werden.

4. Anreise/Check-In, Abreise/Check-Out, Ruhetag

4.1 Anreise/Check-In

Die Anreisezeiten (Check-In) sind täglich von 14:30 bis 19 Uhr (außer mittwochs; siehe Punkt 4.3). Eine Anreise kann auch schon vor 14:30 Uhr erfolgen. Der Zugang zum Zimmer kann jedoch erst ab 14:30 Uhr garantiert werden. Sollte eine Anreise nach 19 Uhr erfolgen, so ist dies dem Hotel bis spätestens 17 Uhr am Anreisetag mitzuteilen. Erfolgt dies nicht, so kann bei Anreise nicht der Zugang zu unserem Haus und nicht der Bezug des Zimmers garantiert werden.

4.2 Abreise/Check-Out

Das gebuchte Zimmer steht dem Gast am Tag der Abreise bis 11 Uhr zu Verfügung. Bei einer Belegung nach dieser Uhrzeit wird automatisch ein Spät-Check-Out (Late-Check-Out) berechnet. Sollte der Gast das Haus vor 7 Uhr verlassen müssen, so wird gebeten, wir die Rezeption am Tag bis spätestens 17 Uhr darüber zu informieren.

4.3 Ruhetag

Am Mittwoch ist Ruhetag. Sollte an diesem Tag die Abreise erfolgen, so wird der Gast gebeten, die Zahlungsmodalitäten bis 10 Uhr abzuwickeln. Bei einer Anreise am Mittwoch nach 10 Uhr wird der Zimmerschlüssel hinterlegt und der Gast kann sich selbstständig Zutritt zum Hotel und zu seinem Zimmer verschaffen.

Bei Fragen zu diesen Allgemeinen Geschäftsbedingungen, der Mitteilung einer Stornierung oder sonstigen Anfragen zögern Sie nicht das Hotel jederzeit zu kontaktieren. Sie erreichen es über die folgenden Wege:

Telefon: 0049 (0) 8806 92040
Fax: 0049 (0) 8806 2799
E-Mail: info@hotel-wittelsbacher-hof.de
Web: www.hotel-wittelsbacher-hof.de → [Kontaktformular](#)
Post: Bahnhofplatz 6, 86919 Utting am Ammersee, Deutschland

Hotel Wittelsbacher Hof Inhaber: Martin Wiesheu

Diese Allgemeinen Geschäftsbedingungen erheben nicht den Anspruch auf Vollständigkeit.

Stand: 17. Februar 2022