

98002

Stellenbeschreibung Steuerfachwirt/Bilanzbuchhalter (m/w)

| | |
|---------------------------|---|
| Anforderungen: | Abgeschlossene Ausbildung als Steuerfachwirt/Bilanzbuchhalter (m/w) 2-3 Jahre Berufserfahrung in genannter Position |
| Spezielle Fachkenntnisse: | Sicherer und routinierter Umgang mit DATEV und den gängigen MS Office-Produkten |
| Persönliche Fähigkeiten: | Zuverlässigkeit, Zielstrebigkeit, Flexibilität, Belastbarkeit, Teamfähigkeit, detailliertes und konzentriertes Arbeiten Motivation und Freude an der Arbeit, Einsatzbereitschaft Hohe Leistungsbereitschaft und Organisationstalent |
| Tätigkeitsbeschreibung: | <p>Jahresabschlussbearbeitung einschließlich Steuererklärungen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vorbereitung und Erstellung von komplexen Jahresabschlüssen / Gewinnermittlungen nach Handels- und Steuerrecht für Mandanten verschiedener Rechtsformen, Branchen und Größen - Vorbereitung und Erstellung von betrieblichen und privaten Steuererklärungen von Personen- und Kapitalgesellschaften, Einzelunternehmen und Privatpersonen - Erstellung von Einheitswerterklärungen, Erbschaft- und Schenkungsteuererklärungen - Erstellung von Bilanzberichten <p>Finanzbuchführung (eingeschränkter Rahmen):</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kontierung und Verbuchung laufender Geschäftsvorfälle - Zahlungsverkehr, Kassen- und Bankbuchhaltung - Kreditoren- und Debitoren-, Sachkonten- und Anlagenbuchhaltung - Kontenabstimmung - Umsatzsteuervoranmeldungen, Zusammenfassende Meldungen <p>Mandantenbetreuung / -beratung:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betreuung und Beratung von Mandaten - Laufende Kommunikation mit Finanzämtern, Behörden und Mandanten - Erarbeitung von Einkommensteuervorausberechnungen - Prüfung von Bescheiden - Wirtschaftsberatung / Wirtschaftlichkeitsanalysen (z. B. Erstellung von Finanzübersichten und Unternehmensplanungen) - Erstellung von betriebswirtschaftlichen Auswertungen - Vorbereitung und Begleitung von Betriebsprüfungen - Mitwirkung bei Projekten im betriebswirtschaftlichen und steuerlichen Bereich - Betreuung von Mandanten im Bereich Unternehmen-Online - Erstellung und Mitwirkung bei Ad-Hoc-Auswertungen und Analysen <p>Organisation Kanzlei intern:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Betreuung und Ausbildung von angehenden Steuerfachangestellten - Mitarbeit bei der Weiterentwicklung des bestehenden Qualitätsmanagementsystems |