

## Checkliste: Vertrag über eine freie Mitarbeit

Für:

§	Thema	Grundmuster	Alternativen und Ergänzungen	
1.	Vertragsgegenstand	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liste der Aufgaben</li> <li>• Aufgabenstellung als Anlage zum Vertrag</li> <li>• Möglichkeit von Erfüllungsgehilfen</li> </ul>		<input type="checkbox"/>
2.	Weisungsfreiheit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• kein Weisungs- und Direktionsrecht</li> <li>• Geltung allgemeiner Regelungen</li> </ul>		<input type="checkbox"/>
3.	Arbeitszeit; Arbeitsort	<ul style="list-style-type: none"> <li>• keine Beschränkungen bzgl. Arbeitszeit</li> <li>• Fälligkeitstermine zu beachten</li> <li>• Wahl des Arbeitsortes frei</li> <li>• Anwesenheit in Geschäftsräumen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• maximale Stundenzahl pro Woche <input type="checkbox"/></li> </ul>	<input type="checkbox"/>
4.	Vergütung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pauschalhonorar <input type="checkbox"/></li> <li>• Rechnungsstellung</li> <li>• Begleichung der Rechnung</li> <li>• Reisekosten</li> <li>• Geltendmachung der Reisekosten</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Stundenhonorar <input type="checkbox"/></li> </ul>	<input type="checkbox"/>
5.	Steuern; Sozialversicherung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Auftragnehmer trägt Steuern und Abgaben</li> <li>• mögliche Rentenversicherungspflicht</li> <li>• Statusverfahren</li> </ul>		<input type="checkbox"/>

6.	Haftung	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Haftung für Vorsatz und grobe Fahrlässigkeit</li> <li>• Ersatz von Folgeschäden</li> </ul>		<input type="checkbox"/>
7.	Verschwiegenheitspflicht	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Verschwiegenheitspflicht während und nach Auftragsverhältnis</li> <li>• bekannt werden von Informationen</li> </ul>		<input type="checkbox"/>
8.	Besondere Informationspflichten	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Information über Änderung der Verhältnisse</li> </ul>		<input type="checkbox"/>
9.	Schutzrechte	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Nutzungsrecht für den Auftraggeber</li> </ul>		<input type="checkbox"/>
10.	Vertragslaufzeit	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inkrafttreten mit Unterzeichnung</li> <li>• Ende des Vertragsverhältnisses</li> <li>• ordentliche Kündigung</li> <li>• außerordentliche Kündigung</li> <li>• schriftliche Kündigung</li> <li>• keine Verpflichtung für weitere Aufträge</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• feste Laufzeit <input type="checkbox"/></li> </ul>	<input type="checkbox"/>
11.	Sondereinbarungen	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Gerichtsstand</li> <li>• Geltendmachung von Ansprüchen</li> <li>• Nichtigkeit von Vertragsvereinbarungen</li> <li>• Schriftformerfordernis</li> </ul>		<input type="checkbox"/>

Datum:      Unterschrift:

---